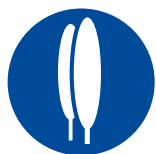


OPENBARE BASISCHOOL
De Peppelaer



school gids



Inhoudsopgave

Voorwoord	3	Ouderraad OR	18
1. Schoolgegevens	4	Ouderhulp	18
Ligging	4	Klassenouders	19
Logo	4	9. Speciale gebeurtenissen	19
Onze leerlingen	4	Schoolreisjes/kamp	19
Huisvesting	4	Sportevenementen	19
Speelpleinen	4	Avondvierdaagse A4D	19
Bestuur	4	Musical	19
Inspectie van het onderwijs	4	Sinterklaas	19
2. Waar de Peppelaer voor staat	5	Kerstfeest	19
Missie	5	Verjaardagen	19
Visie	5	10. Extra kosten	20
3. De schoolorganisatie	6	Vrijwillige ouderbijdrage	20
Het personeel	6	Schoolreisgeld	20
Groepsleerkrachten	6	11. Samenwerking met andere instellingen	21
Wat gebeurt er als de leerkracht er niet is?	7	School in de wijk	21
Bouwvertegenwoordigers	7	Peuterspeelzalen, Haarlem Effect	21
Bedrijfshulpverleners	7	Buurtcentrum 'de Til'	21
Andere personen in de school	7	Buitenschoolse opvang Kinderopvang Haarlem	21
Scholing	7	Samenwerking met jeugdgezondheidszorg GGD Kennemerland	21
Bovenbouw	8	Gezondheidsonderzoek voor 5 jarigen en kinderen in groep 7	21
Gymles	8	Zorg advies team ZAT	22
Vijf dagen met gelijke schooltijden	8	Overige instanties	22
4. Regels en procedures rond school en opvang	8	12. Schorsing en verwijdering	22
Aanmelden	8	13. Regels en afspraken voor de leerlingen	23
Wendagen	9	Pleinregels	23
Ziekmelden	9	Mobiele telefoons	23
Naschoolse Opvang NSO	9	Kleding	23
Verlof buiten de schoolvakanties	9	Gymles voor groep 3 t/m 8	24
5. Zorg voor kinderen	13	Douchen na de gymles	24
Onderwijsprofiel	13	Gevonden voorwerpen	24
Interne begeleiding	13	Regels bij het op school komen	24
Leerlingvolgsysteem CITO LVS	13	Gezonde school	24
Afstemming van het onderwijs	14	Op de fiets naar school	24
Individuele begeleiding	14	Hoofdfluis	24
Plusaanbod	14	Klachten	25
MRT	14	Interne vertrouwenspersoon	25
Passend Onderwijs	14	Externe vertrouwenspersoon	25
Leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte	15	Meldpunt inspectie	25
Het Onderwijsloket Haarlem	15	Melding misstanden	25
Onderwijsloket Haarlem e.o.	15	Meldpunt vertrouwenspersoon Integriteit	26
Onderwijskundig rapport	15	14. Privacy beleid	26
6. Resultaten van ons onderwijs	16	Fotograferen en filmen door medewerkers	26
Begeleiding naar het voortgezet onderwijs	16	Fotograferen en filmen door ouders/verzorgers	26
Onderwijsinspectie	17	Handige adressen en telefoonnummers	27
7. Ontwikkelingen onderwijs	17	OBS De Peppelaer + Dependance	27
8. De ouders	17	Stichting Kinderopvang Haarlem	27
Contacten voor en na schooltijd	17	Boomhut	27
Informatieavond	17	Kameleon	27
Rapportage naar de ouders	17	Kinderopvang Op Stoom	27
Koffieochtenden	18	BSO De Geelwitjes	27
Inloopavonden	18	BSO Wonderland Bavo	27
Contact met de schoolleiding	18	Buurtcentrum 'de Til' / Speelothek 'Leentje Beer'	27
Telefonisch contact	18	GGD Kennemerland, locatie Haarlem	27
Peptalk	18	Inspectie van Onderwijs	27
Digiduif	18	Vertrouwensinspecteur	27
Website	18	Schoolgids de Peppelaer	27
Activiteiten van ouders	18	Adresgegevens	28
Medezeggenschapsraad MR	18		

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van de (mogelijk toekomstige) school van uw kind. Naast een stuk algemene informatie kunt u o.a. iets lezen over onze ideeën over onderwijs, hoe wij zorg dragen voor de kinderen, over de rol van ouders en leerkrachten op onze school en over onze beleidsvoornemens en resultaten. Deze schoolgids geven we aan nieuwe ouders op onze school of aan ouders die nog een schoolkeuze moeten maken. Voor ouders van kinderen die al bij ons op school zitten, wordt de schoolgids op onze website gepubliceerd. Indien gewenst is er via de administratie een papieren versie van de schoolgids aan te vragen.

Op de website leest u informatie die jaarlijks wijzigt, zoals bijvoorbeeld de schoolvakanties, de namen van personeel en vindt u bij Pepkids foto's en korte verslagen van de groepen. Elk gezin op school krijgt de schoolinformatie ook via Digiduif, ons digitale communicatiemiddel met ouders. U ontvangt daarvoor een inlogcode als uw kinderen bij ons op school zitten.

Voor ouders die nog een schoolkeuze moeten maken, geeft deze gids een eerste indruk van de school. Deze helpt u hopelijk bij het maken van de juiste keus. Veel informatie uit deze schoolgids is ook te lezen op onze website www.obsdepeppelaer.nl. Via onze Facebookpagina kunt u een fotobeeld krijgen van verschillende activiteiten op onze school.

Nadrukkelijk wijs ik u op het openbare karakter van onze school: een school voor ieder kind ongeacht godsdienst, levensbeschouwing of sociale achtergrond. Tolerantie en respect voor elkaars opvattingen zijn de uitgangspunten in de omgang met elkaar.

Het bestuur van onze school en de andere openbare (speciale) basisscholen en scholen voor speciaal onderwijs in Haarlem ligt in handen van Stichting Spaarnesant.

Ik hoop dat deze schoolgids u een goed inzicht geeft in waar OBS de Peppelaer voor staat. U bent ook van harte welkom om tijdens een rondleiding de school te zien en uw vragen te stellen. We houden deze rondleidingen op verschillende data in het schooljaar. U kunt deze vinden op onze website. Aanmelden kan via de email of telefonisch.

Haarlem, juli 2017

Mariëtte ten Oever
Directeur OBS de Peppelaer





1. Schoolgegevens

Ligging

De school ligt in de Leidsebuurt, dicht bij het centrum in het zuidwesten van Haarlem. De ligging aan het groene Leidseplein zorgt voor rust wat verkeerhinder betreft en biedt een ruim, weliswaar openbaar, speelterrein voor onze leerlingen.

Logo

Het bovenstaande logo van de school en de naam zijn afgeleid van de twee 'monumentale' peppels (populieren) aan weerszijde van de school.

Onze leerlingen

Onze leerlingen komen voornamelijk uit de Leidsebuurt en directe omgeving. Samen vormen zij een leuke, gemengde groep kinderen. Dat maakt de Peppelaer tot een fijne buurtschool met een gemoedelijke sfeer. We hanteren als aannamebeleid het postcodegebied 2013. Indien er een wachtlijst ontstaat, gaan kinderen uit deze postcode voor. Evenals broertjes en zusjes van kinderen die al op onze school zitten. Met de openbare scholen om ons heen hebben we hier afspraken over gemaakt. Het leerlingenaantal groeit vanwege een toename van jonge gezinnen in de Leidsebuurt en omgeving. Momenteel hebben we ruim 365 leerlingen.

Huisvesting

Het gebouw van de Peppelaer dateert uit 1889. In 1981 is het geheel gerenoveerd met behoud van de monumentale gevel. Sindsdien beschikt het over negen leslokalen, een gymzaal en verschillende extra ruimtes. Ook wordt het gebouw gebruikt door Kinderopvang Haarlem voor de naschoolse opvang de 'Boomhut' genaamd. Hiervoor is de entresol tussen de eerste en tweede etage beschikbaar gemaakt.

Om de toename van het aantal leerlingen (zie hierboven) op te kunnen vangen, hebben we acht extra lokalen in de Til aan de overzijde van het plein. We beschikken zo over twee gebouwen, waarvan in het hoofdgebouw de Peppelaer onderbouw zit en in de Til de Peppelaer bovenbouw.

Gelukkig zijn de gebouwen dichtbij elkaar, zodat we als schoolgemeenschap niet echt van elkaar gescheiden worden. Wij hechten veel waarde aan het saamhorigheidsgevoel onder teamleden en de kinderen.

Speelpleinen

Voor de kleutergroepen is er een eigen besloten speelplein met zandbak en klim- en klautertoestel. Aan de voorzijde ligt het (openbare) schoolplein. Dit wordt door de groepen 3 tot en met 8 gebruikt. Dit is een mooi, veilig en sfeervol plein.

Bestuur

Spaarnesant is een openbare stichting voor primair onderwijs met een gevarieerd onderwijsaanbod op 21 basisschoollocaties, 3 scholen voor speciaal basisonderwijs en 2 scholen voor (voortgezet) speciaal onderwijs. Vanuit een team van bijna 850 medewerkers wordt het onderwijs verzorgd voor ruim 6.800 leerlingen in de gemeenten Haarlem en Haarlemmermeer.



Spaarnesant heeft een College van Bestuur en een Raad van Toezicht, die namens de gemeente Haarlem het wettelijk toezicht op de openbare stichting heeft. De bestuurder Marten Elkerbout heeft de dagelijkse leiding over de stichting en wordt hierbij ondersteund door een directeur bedrijfsvoering, tevens plaatsvervangend bestuurder en door het stafbureau. Het bestuurskantoor is gevestigd aan de Schipholpoort 2 te Haarlem.

Voor bovenschoolse zaken die alle Spaarnesantscholen aangaan, is er een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) ingesteld. In de GMR worden de ouders en personeelsleden van alle scholen vertegenwoordigd.

Wilt u meer weten van onze organisatie, bezoek dan de website <http://www.spaarnesant.nl>



Inspectie van het onderwijs

Onze school valt onder het toezicht van de inspectie van het onderwijs. U kunt met de inspectie in contact komen via info@owinsp.nl of www.onderwijsinspectie.nl. Met vragen over onderwijs, kunt u bellen met 0800 – 8051 (gratis).

Heeft u een klacht, dan verwijst ik u naar de klachtenregeling, die elders in deze schoolgids staat beschreven.

2. Waar de Peppelaer voor staat

Missie

Met RESPECT voor de ander
elkaar INSPIREREN
om samen te LEREN!

Visie

Onze missie geven we gestalte door middel van de volgende visie:

1. Op de Peppelaer inspireren en stimuleren leerlingen en leerkrachten elkaar, maken we gebruik van ieders talenten en delen we onze passies.
2. We bieden leerlingen een brede ontwikkeling in een uitdagende leeromgeving, waar binnen de bandbreedte van de school ruimte is voor ideeën van leerlingen, leerkrachten en educatieve partners en samenwerken een belangrijke pijler is.
3. Veiligheid en respect zorgen voor een echt vreedzame school.

Deze visie krijgt gestalte door gebruikmaking van pedagogische, didactische en organisatorische middelen.

- 1. Op de Peppelaer inspireren en stimuleren leerlingen en leerkrachten elkaar, maken we gebruik van ieders talenten en delen we onze passies.**

Pedagogische middelen

Ons team kenmerkt zich door enthousiasme, betrokkenheid, gedrevenheid en flexibiliteit. Binnen het team is er respect voor kinderen, ouders en elkaar. Teamleden voelen zich verantwoordelijk voor de school en denken mee om tot oplossingen te komen.

We staan open voor nieuwe ideeën en benoemen positieve zaken o.a. door het geven van complimenten. We stimuleren kinderen door mondelinge en schriftelijke positieve feedback op hun werk. Bij de beoordeling van werkstukken en spreekbeurten hanteren we hierin een doorgaande lijn waarin vooral opbouwende feedback over het werk of de presentatie wordt gegeven. Bij de spreekbeurten inspireren leerlingen elkaar door hun inbreng en mening. Daardoor leren ze tevens kritisch te kijken en met feedback om te gaan. Ook bij onze rapportage krijgen leerlingen als eerste de gelegenheid hierover met de leerkracht van gedachten te wisselen, alvorens deze mee naar huis te nemen.

Didactische middelen

We gebruiken methodes als leidraad. We werken met dag- en weektaken, waardoor kinderen gestimuleerd worden en leren om keuzes te maken en prioriteiten te stellen. Door middel van deze taken kan er gevarieerd worden op inhoud en niveau van de leerstof. We halen meer uit de kinderen doordat we onderzoekend en ontwerpend leren inzetten bij de thema's rond taal, wereldoriëntatie en culturele vorming. We gebruiken leervragen waardoor leerlingen meer eigenaar van hun eigen leerproces worden. Om zoveel mogelijk in te spelen op talenten van leerlingen gebruiken we gevarieerde didactische werkvormen, zodat op verschillende intelligenties,

leerstijlen en interesses wordt ingespeeld. Doordat kinderen dagelijks samenwerken tijdens de rekenles, worden leerlingen gestimuleerd om samen tot oplossingen te komen. Bij presentaties en voorstellingen willen we de leerkrachten samen met kinderen laten kiezen hoe zij een thema aan elkaar en ouders presenteren.

Organisatorische middelen

Leerkrachten inspireren elkaar in overlegmomenten door hun passie en kennis met elkaar te delen. Leerkrachten hebben de mogelijkheid om van elkaars talent gebruik te maken door lessen aan een andere groep te geven. Werkgroepen van leerkrachten stellen we samen op grond van talenten en passies en deze krijgen een belangrijke rol bij het uitdragen en borgen van nieuwe methodes en werkwijzen.

Bij rekenen en taal worden leerlingen geïnspireerd door een korte klassikale instructie, gevolgd door gedifferentieerde verwerking op onderwijsbehoeften. We werken daarbij volgens de G.I.P.-methode. In de dag- en weektaken is ook ruimte voor individuele leerwensen.

- 2. We bieden leerlingen een brede ontwikkeling in een uitdagende leeromgeving, waar binnen de bandbreedte van de school ruimte is voor ideeën van leerlingen, leerkrachten en educatieve partners en samenwerken een belangrijke pijler is.**

Pedagogische middelen

Voor de creatieve vakken maken we gebruik van de talenten die in het team aanwezig zijn. Voor een brede ontwikkeling laten we de kinderen kennismaken met verschillende sporten, kunst, cultuur en maatschappelijke tendensen. Leerkrachten werken samen met en waarderen inbreng en ideeën van leerlingen, educatieve partners en elkaar om de leeromgeving zo uitdagend mogelijk vorm te geven.





Didactische middelen

Ter ondersteuning en verrijking van ons onderwijs gebruiken we digiborden, computers en tablets. We hanteren methodes voor taal, rekenen en wereldoriëntatie, die een uitdagende leeromgeving bieden. Er zitten samenwerkend leren en afwisselende doe-opdrachten in iedere les. De leerlijnen worden in de groepen 1 en 2 binnen een thema aangeboden. De thema's zijn afwisselend en sluiten aan bij de belevingswereld van de leerlingen. Binnen de thema's kunnen de leerlingen d.m.v. de leervragen hun eigen leerwensen en ideeën kwijt. Het werk dat binnen de thema's wordt gemaakt wordt zichtbaar gepresenteerd in klas/gang. De groepsdoorbroken samenwerking vindt regelmatig plaats bij leesactiviteiten, sportdagen en creatieve activiteiten. We hebben een eigen cultuurmenu waarin gewaarborgd is dat alle leerlingen gedurende hun schoolloopbaan in aanraking komen met alle deelgebieden van cultuur. Daarbij wordt gebruik gemaakt van de omgeving. Wetenschap en techniek maken deel uit van de brede ontwikkeling.

Organisatorische middelen

We maken binnen de lesstof gebruik van de mogelijkheden tot verdieping en verbreding. Dit wordt in groepsplannen uitgewerkt. Daarnaast is er een plusaanbod binnen de school. De leerlingen worden nieuwsgierig gemaakt door de inrichting van de klas. Dit kan worden vorm gegeven door afwisselende hoeken, thematafels, tentoongesteld werk van leerlingen en presentaties. Relevante excursies verrijken de uitdagende leeromgeving. Bij wereldoriëntatie maken we gebruik van differentiatiemogelijkheden en doen we een beroep op de verschillende intelligenties. De OR en MR zijn binnen de school een platform waar ouders hun ideeën en bijdragen aan de school kwijt kunnen.

3. Veiligheid en respect zorgen voor een echt vreedzame school.

Pedagogische middelen

De Peppelaer bevordert veiligheid en respect o.a. door het voorleven van de waarden en normen en het toepassen van de middelen uit het programma De Vreedzame School, zowel binnen als buiten het schoolgebouw. Zo groeten wij alle leerlingen bij binnenkomst in de ochtend, zodat elk kind zich gezien voelt en welkom is op school. Leraren zijn gezamenlijk verantwoordelijk, dus spreken alle leerlingen aan. Hiervoor maken zij met alle leerlingen contact en zijn daarbij rolmodel. Wij werken bij onze aanpak van gedrag samen met onze educatieve partners, zodat we samen een duidelijk en veilig klimaat kunnen bewerkstelligen.

Didactische middelen

We zorgen voor een echt vreedzame school door in ieder groep de methode Vreedzame School te hanteren en de thema's schoolbreed te volgen. We hanteren voor de gedragsafspraken dezelfde pictogrammen door de hele school. We helpen bij het oplossen van conflicten volgens het stappenplan van de Vreedzame School. We maken leerlingen bewust van het feit dat ze de verantwoording hebben om zorgvuldig met de omgeving en

het materiaal om te gaan. Dit doen we door afspraken te maken en deze afspraken te benoemen, te verwachten en gezamenlijk te bewaken. Indien correctie van gedrag noodzakelijk is, doen we dat individueel en gericht op gewenst gedrag. We hanteren een leerlingvolgsysteem voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, zodat we leerlingen structureel kunnen volgen en gerichte actie kunnen ondernemen waar dat nodig is.

Organisatorische middelen

Deze planning van de thema's uit De Vreedzame School is opgenomen in de jaarkalender. In iedere klas hangen klassenafspraken. Bij ieder blok stellen we schoolbreed de afspraken centraal. We verwachten dat ouders de schoolafspraken onderschrijven, zodat we meer draagvlak en betrokkenheid creëren.

Doelen van ons onderwijs

Ons doel is dat de leerlingen op onze school een prettige en leerzame periode doormaken. Bij het verlaten van de Peppelaer moeten zij een goede basis hebben om mee verder te gaan in het voortgezet onderwijs. De kerndoelen voor het basisonderwijs gebruiken wij als uitgangspunt voor ons lesprogramma. Lesmethoden die wij gebruiken moeten minimaal aan de kerndoelen voldoen. Door het bieden van zorg op maat, het ontwikkelen van een plusaanbod en het bevorderen van de samenwerking, zelfstandigheid en verantwoordelijkheid kunnen de leerlingen zich verder ontplooiën.



3. De schoolorganisatie

Het personeel

Het onderwijzend personeel heeft met elkaar flink wat jaren ervaring in het onderwijs. Dat stelt ons in staat goede afwegingen te maken en tot verantwoorde keuzes te komen. Om te blijven ontwikkelen en nieuwe inspiratie op te doen volgen we jaarlijks scholing en houden we studiedagen. In het belang van de leerlingen worden er allerlei zaken op teamniveau besproken: hoe we met de leerstof omgaan, welke werkvormen we gebruiken, hoe we het werk beoordelen, hoe we een bepaald leer- of gedragsprobleem kunnen aanpakken, enzovoorts. Dit vraagt om teamoverleg en collegiale samenwerking. Hiervoor houden we regelmatig teamvergaderingen, bouwvergaderingen en groeps- en leerlingenbesprekingen. De directie voert daarnaast overleg met de bouwvertegenwoordigers en de intern begeleider over beleidszaken op onderwijsinhoudelijk gebied en zorg.

Groepsleerkrachten

Voor uw kind is de groepsleerkracht de belangrijkste persoon op school. In de meeste groepen zijn er twee leerkrachten die samen de werkweek invullen. De groepsleerkracht verzorgt de lessen, houdt de ontwikkelingen van elk kind goed in de gaten en waakt over de extra zorg die kinderen in de groep geboden moet worden. In de tweede week van het nieuwe schooljaar is er een kennismakingsavond. De leerkracht vertelt u wat u in het schooljaar verder kunt verwachten.



Wat gebeurt er als de leerkracht er niet is?

Ziekte komt nooit gelegen. Als er een collega ziek is, proberen we voor een vervanger te zorgen. Elke groep heeft een klassenmap waarin alle informatie voor invallers snel te vinden is. Indien er geen vervangende leerkracht beschikbaar is, bekijken we of er iemand binnen de school tijd vrij kan maken om de betreffende groep les te geven. Of we verdelen de groep volgens de vastgestelde afspraken over de andere groepen. Wij sluiten echter niet uit dat er situaties kunnen ontstaan waardoor een groep thuis moet blijven. In dat geval zullen we de desbetreffende ouders op tijd inlichten, zodat ze voor een passende opvang van hun kind(eren) kunnen zorgen.

Bouwvertegenwoordigers

De school is verdeeld in vier bouwen, namelijk de groepen 1/2, 3/4, 5/6 en 7/8. Iedere bouw heeft een bouwvertegenwoordiger die tevens groepsleerkracht in deze bouw is. De bouwvertegenwoordigers zitten o.a. de bouwvergaderingen voor en zijn eerste aanspreekpersoon voor de bouw en directie. De bouwteams geven zelf vorm aan de organisatie in de bouw en de onderwijsinhoud. Samen met de directie en IB vormen zij het StuurTeam. In dit StuurTeam wordt de doorgaande lijn bewaakt en beleidspunten voor de hele school geagendeerd. De directeur heeft de uiteindelijke verantwoordelijkheid en het beslissingsrecht.

Bedrijfshulpverleners

In onze school zijn, in beide gebouwen, voldoende personeelsleden opgeleid tot BHV-er.

Andere personen in de school

Uw kind krijgt behalve met de groepsleerkrachten ook te maken met anderen in de school. Zo kennen wij:

- Een schooldirecteur en adjunct-directeur voor de organisatie, de aansturing en het beleid,
- Een intern begeleider (IBer) voor de leerlingenzorg,
- Een vakleerkracht bewegingsonderwijs voor de groepen 3 t/m 8,
- Onderwijsassistenten, die ondersteunende taken bij de lessen in de groepen uitvoeren en helpen bij individuele leerlingenzorg,
- Een conciërge voor huishoudelijke en technische taken in en rond de school,
- Stagiaires van PABO Inholland en de SPW-opleiding van het Nova College. Zij vallen onder de verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht. LIO-stagiaires (Leraren In Opleiding) zijn studenten van de PABO die in het laatste studiejaar zitten. Zij mogen zelfstandig een groep onder hun hoede nemen. Een mentor begeleidt hen.
- Vrijwilligers en hulpouders bij o.a. overblijven, lezen, bibliotheek, extra ondersteuning, excursies, ed.
- Een fysiotherapeut van praktijk Zuider Emmakade en een logopedist van Logopedie Haarlem.

Scholing

Het team heeft ieder schooljaar na/bijscholing. De individuele leerkracht in het kader van zijn/haar persoonlijke ontwikkeling en het team als geheel voor de schoolontwikkeling.

De groepen

Groep 1 en 2

De kleutergroepen van onze school bestaan uit heterogene groepen waarover de jongste en oudste kleuters zijn verdeeld. Als een kind vier jaar wordt, gaat het dus naar één van die heterogene groepen. We kiezen voor deze onderbouwgroepen, omdat nieuwe jongste kleuters zo altijd in een groep komen met kinderen die al helemaal gewend zijn aan school. Zij kunnen daardoor de kunst als het ware afkijken. Bovendien kan de leerkracht de jongste kleuters zeker in het begin wat extra ondersteunen. Er zijn dagelijks situaties waarin de kinderen elkaar kunnen helpen. Dit zijn voor zowel de oudste als de jongste kleuters waardevolle momenten. Bijkomend voordeel is dat we de instroom gelijk over de groepen kunnen verdelen. Normaal gesproken blijven de kinderen hun onderbouwjaren in dezelfde groep. Zij ervaren daardoor een persoonlijke ontwikkeling van jongste naar oudste kleuter; een kind dat steeds zelfstandiger wordt en ook hulp kan bieden.

Groep 3 en 4

Het leggen van een stevige basis voor de vakgebieden lezen, rekenen en taal (instrumentele vaardigheden) vormt de hoofdzaak van het leerprogramma in groep 3 evenals het verder opbouwen van zelfstandigheid. Daarnaast is er dagelijks voldoende ruimte voor expressie en spel.





Het taalheesonderwijs wordt in thema's aangeboden via een klassikale instructie. Hierna kunnen de leerlingen naast vaste opdrachten, ook opdrachten kiezen van het keuzebord om deze vervolgens zelfstandig te verwerken. Leerkrachten en kinderen werken interactief met het digibord, waardoor het van toegevoegde waarde is voor ons onderwijs. In groep 4 worden de vaardigheden op taal-, lees- en rekengebied verder uitgebouwd, als basis voor de verdere schoolcarrière.

Bovenbouw

Groep 5 en 6

Ook in deze groepen staat het taal-, lees- en rekenonderwijs centraal. Naast deze instrumentele vaardigheden wordt ook het zelfstandig werken verder uitgebreid. Kinderen gaan zelfstandig aan de slag met oefenmateriaal, waarover eerder op de dag instructie is gegeven. De groepsleerkracht begeleidt op hetzelfde moment kinderen die extra uitleg nodig hebben.

Kinderen leren over geschiedenis, aardrijkskunde, natuur- en techniekonderwijs met de methode Argus Clou. In het kader van natuuronderwijs gaat groep 6 vanaf het voorjaar iedere week naar de schooltuinen. Hier verbouwen ze hun eigen groente, bloemen en kruiden. In deze groepen wordt langzaam begonnen met het geven van huiswerk.

Groep 7 en 8

Wij vinden het heel belangrijk dat de kinderen in de voorgaande jaren een goede leerhouding en zelfstandigheid hebben ontwikkeld. In deze groepen zetten we dat voort. We zien dit als een belangrijke voorwaarde om in het voortgezet onderwijs te kunnen slagen. Die leerhouding proberen we te bereiken door hen de oefenstof regelmatig zelfstandig te laten inoefenen. Hierbij heeft de leerkracht een begeleidende rol. De verantwoordelijkheid voor het invoeren van zijn/haar steun ligt bij de leerling. Gemaakte opdrachten worden daarbij vaak ook zelf nagekeken. Uiteindelijk wordt de ingeoefende stof afgesloten met een toets. Met het resultaat gaan leerkracht en leerlingen na of zij op de juiste manier geoefend hebben. Ook huiswerk en het leren gebruiken van een agenda dragen bij aan die leerhouding.

Gymles

De groepen 3 t/m 8 krijgen gymles van een vakleerkracht bewegingsonderwijs in de gymzaal op school. Het rooster krijgt u bij de start van het schooljaar. Het is verplicht tijdens deze lessen gymkleding en gymschoeisel te dragen. Let u er bij het kopen van gymschoenen op dat er geen zwarte zool onder zit. Vanaf groep 3 douchen de kinderen zich na de gymles daarbij zijn badslippers aan te raden. De groepen 1 en 2 krijgen twee keer in de week gymles van de eigen leerkracht in de gymzaal. Hiervoor kunt u de kinderen gymschoenen meegeven voorzien van naam. De gymschoenen blijven op school. De kinderen gymmen verder in hun onderkleding of trekken warme kleding en sokken/maillot uit.

Vijf dagen met gelijke schooltijden

De Peppelaer heeft voor alle groepen vijf dagen met gelijke schooltijden van 8.30 - 14.15 uur. Alle kinderen blijven over. Er is een pauze tussen de middag van 45 minuten, waarin 15 minuten tijd om te eten en 30 minuten om buiten te spelen. De kleuters hebben 30 minuten tijd om te eten en spelen buiten in hun reguliere speeltijd, zodat ze toch voldoende spel en ontspanning hebben. Dit plannen we voor of na het eten. De begeleiding van het buitenspelen gebeurt door medewerkers van school en enkele vrijwillige overblijfskrachten. Het eten in de klas is onder begeleiding van de eigen leerkracht.



4. Regels en procedures rond school en opvang

Aanmelden

De Peppelaer is als openbare school toegankelijk voor alle kinderen, zonder onderscheid naar godsdienst of levensbeschouwing. De toelating is niet afhankelijk van het verlenen van een geldelijke bijdrage door de ouders. Evenmin is het voor de toelating van belang of de leerling wel rechtmatig in Nederland verblijft. Vanaf de leeftijd van 4 jaar kan een leerling tot de school worden toegelaten. De leerplicht begint echter pas als het kind 5 jaar wordt. De beslissing over de toelating wordt onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag genomen door de directeur van de school.

Als er meer kinderen worden aangemeld dan er in verband met de grootte van de school geplaatst kunnen worden, zal de directeur de toelating moeten beperken. Alleen de kinderen die binnen het voedingsgebied van de school wonen worden dan toegelaten. Het voedingsgebied van de Peppelaer is het postcodegebied 2013. Broertjes en zusjes van onze leerlingen worden altijd toegelaten, mits tijdig aangemeld. Dit betekent dat u het broertje/zusje inschrijft vóór 1 januari voorafgaande aan het schooljaar dat het 4 jaar wordt. Bijvoorbeeld het broertje/zusje wordt 4 jaar in april 2018, dan schrijft u in vóór 1 januari 2017.

Gezien de ontwikkelingen in de wijk kunnen we niet meer garanderen dat de leeftijd van 2 jaar voor aanmelding bijtijds is. Meldt u daarom zo vroeg mogelijk aan.





Om uw schoolkeuze te kunnen bepalen of om kennis te maken, kunt u zich aanmelden voor een van de rondleidingen gedurende het schooljaar. Deze vindt u op onze website. Tijdens deze rondleiding wordt u geïnformeerd over de gang van zaken op de Peppelaer.

Op het moment van toelating dient de leerling zindelijk te zijn, daar het ons aan medewerkers ontbreekt om deze verzorging structureel te bieden.

Bij kinderen die in een latere groep instromen, vindt er, voor definitieve plaatsing, altijd een overleg tussen de directies of interne begeleiders van de betreffende scholen plaats.

Wendagen

We willen graag dat nieuwe kleuters een rustige start kunnen maken bij ons op school, zodat de overgang van kinderdagverblijf of peuterspeelzaal naar de basisschool zo soepel mogelijk verloopt. U krijgt enkele weken voordat uw kind vier jaar wordt een brief met uitnodiging. U hoort dan in welke groep en bij welke leerkracht(en) uw kind komt. Wij verwachten uw kind op school op de dag na de vierde verjaardag om 8.45 uur, zodat het verjaardagsfeestje nog in de vertrouwde omgeving gevierd kan worden. Uw kind komt dan eerst 5 ochtenden wennen. Tijdens de wenoctenden gaan de kinderen van 8.30 - 11.30 uur naar school. De kinderen mogen om 11.30 uur in de klas worden opgehaald. Op deze wenoctenden doet uw kind mee met de activiteiten van groep 1-2. Na die 5 ochtenden mag uw kind, in overleg met de leerkracht(en), uitbreiden naar hele schooldagen. In de laatste maand van het schooljaar plannen we geen wendagen meer. Deze kinderen starten immers na de zomervakantie in een nieuwe groep. In december zijn er ook geen wendagen, zodat de kinderen na de kerstvakantie in een rustige periode kunnen starten.

Samenstelling groepen

We hebben te maken met een wisselend leerlingenaantal. Er zijn leerjaren met te weinig leerlingen voor twee hele jaargroepen en leerjaren met teveel voor één jaargroep. We zijn daarom genooddaakt om groepen te combineren. Het kan voorkomen dat de samenstelling van de groepen hierdoor gewijzigd moet worden. Wij gaan daar altijd uiterst zorgvuldig mee om.

We hanteren de volgende criteria om nieuwe groepen samen te stellen:

- evenredige verdeling jongens/ meisjes,
- evenredige verdeling onderwijsbehoeften van leerlingen,
- sociaal-emotionele ontwikkeling (daar hoort bij welke vriendjes/ vriendinnetjes),
- kunnen leerlingen profiteren van elkaar en
- werkhouding.

Het samenstellen van de groepen valt onder de verantwoordelijkheid van de directie en deze neemt uiteindelijk het definitieve besluit.

Ziekmelden

Als een kind om gezondheidsredenen of een andere reden niet naar school kan, moeten de ouders dit voor de aanvang van de les aan de school meedelen. Heeft een kind een besmettelijke kinderziekte dan dienen ouders dit ook aan de leerkracht door te geven.

U meldt dit tussen 8.00-8.30 uur op school, dat kan op onderstaande manieren:

T: 023 - 551 04 22 of de voicemail inspreken

Via DigiDUIF kunt u ook bij absentiemeldingen uw kind ziek melden.

Graag met naam van uw kind, de groep waar hij/zij in zit en reden.

Of persoonlijk bij de leerkracht.

Naschoolse Opvang NSO

De naschoolse opvang van KinderOpvang Haarlem heeft een vestiging De Boomhut in ons gebouw én in buurtcentrum de Til. Hier gaan de kinderen naar toe in de leeftijdscategorie van 4 t/m 7 jaar. Vanaf 7 jaar worden de kinderen opgevangen bij De Kameleon aan de van Oosten de Bruynstraat 62. Zie www.kinderopvanghaarlem.nl

Ook worden er kinderen door kinderopvangorganisatie

Op Stoom op school opgehaald voor naschoolse opvang.

Zie www.opstoom.nl. Door BSO De Geelwitjes.

Zie www.geelwitjes.nl. En door BSO Wonderland.

Zie www.wonderlandkinderopvang.nl

Aanmeldingen voor de naschoolse opvang dient u zelf met de betreffende organisaties te regelen.

Verlof buiten de schoolvakanties

De directie van de school mag slechts in bijzondere gevallen extra verlof toekennen. U kunt hiervoor op de website het formulier 'aanvraag verlof' invullen en inleveren bij de directie. De folder leerplicht kunt u ook van onze website downloaden.



Bijzondere gevallen zijn:

- verhuizing: maximaal één dag;
- huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad binnen de woonplaats: maximaal één dag;
- huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad buiten de woonplaats: maximaal twee dagen;
- overlijden van bloed- of aanverwanten in de eerste graad: maximaal vier dagen;
- overlijden van bloed- of aanverwanten in de tweede graad: maximaal twee dagen;
- overlijden van bloed- of aanverwanten in de derde en vierde graad: maximaal één dag;
- bij ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad: periode in overleg met de directeur (tot 10 schooldagen, meer dan 10 schooldagen verlofaanvraag doorsturen naar leerplicht);
- bij 12,5-, 25-, 40-, 50, of 60-jarig ambts- of huwelijksjubileum van ouders of grootouders: maximaal één dag;
- bij medische of sociale indicatie (hierbij dient een verklaring van arts van de GGD of een sociale instantie te worden overlegd).

Geén reden voor verlof:

- familiebezoek in het buitenland;
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding;
- vakantie in verband met een gewonnen prijs;
- vakantie bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- uitnodiging van vrienden of familie om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan;
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers) drukte;
- deelname aan sportieve of culturele evenementen buiten schoolverband;
- verlof voor een kind omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn;

Voor alle duidelijkheid: vakantie (buiten de schoolvakanties) valt niet onder het begrip 'andere gewichtige omstandigheden'.

Verlof dat wordt opgenomen zonder dat daar toestemming voor is verleend door de schoolleiding of de leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directeur van de school is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden, die proces-verbaal kan opmaken.



5. De inhoud van ons onderwijs

Een groot deel van onze onderwijstijd wordt besteed aan de basisvaardigheden taal, rekenen en lezen. Natuurlijk zorgen we ervoor dat al die andere aspecten van het onderwijs onder de vak- en vormingsgebieden ook voldoende aandacht krijgen. In het schoolplan, welke u op de website kunt vinden, is vastgelegd hoe de beschikbare onderwijstijd wordt benut en welke beleidspunten er zijn. Hieronder lichten we kort de verschillende onderdelen van ons onderwijs toe.

Nederlandse taal

Taalonderwijs neemt op onze school een belangrijke plaats in. Het is de basis van alles. Immers de leerkracht gebruikt taal om iets uit te leggen, een kind gebruikt taal om iets duidelijk te maken, met taal ordent het kind de wereld om zich heen. Zonder een goede taalontwikkeling kan het kind zich onmogelijk op andere gebieden goed ontwikkelen.

In de onderbouw besteden we aandacht aan uitbreiding van de woordenschat, aan onder woorden brengen van gedachten en aan hanteren van begrippen. Dit gebeurt aan de hand van de leerlijn taal. U kunt hierbij denken aan: versjes, liedjes, kijkplaten bespreken, (prenten)boeken voorlezen, spontaan vertellen en allerlei spelletjes. In groep 3 wordt dit voortgezet met veel lesstof uit de aanvankelijke leesmethode 'Lijn 3'.

Voor taal werken we m.i.v. schooljaar 2016-2017 met de methode Staal. Staal maakt de kinderen sterk in taal en spelling. De kinderen vergaren eerst kennis, die ze vervolgens in een presentatie of publicatie toepassen. De methode werkt met thema's en maakt gebruik van vele filmpjes, teksten en bronnen die komen uit het echte leven. De methode heeft een specifiek spelling en grammatica aanbod.

Lezen

Thuis hebben de meeste kinderen al kennis gemaakt met de wereld van het leesboek. U hebt ze nieuwsgierig gemaakt doordat u uw peuter voorgelezen heeft of doordat u samen een prentenboek las. Deze activiteiten zijn belangrijk voor de taal- en leesontwikkeling van uw kind. In de onderbouw bouwen we op deze basis voort met begrippenspelletjes (voorste, achterste, middelste, etc.), rijmspelletjes, luisteroefeningen. Ook lezen we heel veel voor uit lees- en prentenboeken (zie ook bij taal). De kinderen leren ook dat letters woorden vormen en ze oefenen zelf met letters in de schrijfhoek. We hanteren de leerlijn voor beginnende geletterdheid om de inhoud van het onderwijs te bewaken.

In groep 3 wordt het leren lezen voortgezet. Dit gebeurt met de methode 'Lijn 3'. Na enkele maanden kunnen de kinderen dan al aardig wat woordjes en eenvoudige verhaaltjes lezen. Rond Kerstmis kunnen de kinderen redelijk vlot in eenvoudige boekjes lezen. We bieden het aanvankelijk lezen thematisch aan, zodat de overgang van groep 2 naar groep 3 soepeler verloopt en daardoor de motivatie en betrokkenheid van de kinderen voor het leren lezen wordt vergroot.



In groep 1/2 werken we al thematisch. De thema's staan dicht bij de leefwereld van de kinderen en zo krijgen de verhalen uit de leesmethode en de daarbij behorende woordjes meer betekenis voor de kinderen. In het thema is spel met functionele lees- en schrijfactiviteiten mogelijk.

Vanaf groep 4 wordt het technisch leesonderwijs voortgezet. In de groepen 4 t/m 6 wordt met de hele groep gewerkt met de methode 'Estafette'. In groep 7 en 8 werken alleen de leerlingen die nog instructie nodig hebben bij hun leesontwikkeling met de leerkracht uit deze methode. De leerlingen die al een goed leesniveau hebben bereikt gaan dagelijks verder met lezen uit de schoolbibliotheek, zodat zij door veel lezen een steeds grotere leesvaardigheid krijgen en het plezier in lezen bevordert wordt.

Hoe hoger de groep hoe meer het accent in de leesles gaat verschuiven van technisch lezen naar begrijpend en studerend lezen. Het lezen wordt steeds meer een middel om zelf kennis te verwerven. Vanaf groep 4 is dit met de methode Nieuwsbegrip.

Engels

In de groepen 1 t/m 8 wordt Engelse les gegeven met de methode Groove.me, een digibordmethode Engels voor het basisonderwijs. Dit is een lesmethode waarbij muziek de basis is van alle lessen. De muziek die gebruikt wordt, is 'echte' muziek: bekende popsongs en eigentijdse hits in hun oorspronkelijke uitvoering. In de lessen wordt het thema van het liedje gebruikt om leerlingen Engels te leren, daarbij komen alle vaardigheden aan bod. De lessen beperken zich niet tot alleen de woorden uit het liedje, maar worden uitgebreid met woorden passend bij het thema. Zie ook www.grooveme.nl.

Rekenen

De basis voor het rekenonderwijs wordt met de leerlijn rekenen al gelegd in de groepen 1 en 2. Oefeningen en spelletjes rond begrippen als 'meer', 'minder', 'evenveel', 'erbij en eraf' komen hierbij aan de orde. De oefenstof komt uit diverse bronnenboeken. Vanaf groep 3 werken we met de methode 'Wizwijs'. Wizwijs combineert praktisch en creatief rekenen met wiskundige kennis en vaardigheden. Er wordt veel geoefend, geautomatiseerd en er is extra aandacht voor taalzwakke kinderen, zorgkinderen en de betere rekenaars. Zo werkt Wizwijs doelbewust aan functionele én schoolse gecijferdheid.

Schrijven

We hechten veel waarde aan de ontwikkeling van een goed handschrift. Het doel van ons schrijfonderwijs is dat de kinderen uiteindelijk duidelijk leesbaar en vlot kunnen schrijven in een goed verbonden, hellend handschrift. Heel belangrijk hierbij is dat de kinderen in een goede werkhouding zitten en de pen op de juiste manier leren vasthouden.

Onze schrijfmethode voor groep 1/2 is 'Schrijfdans' en voor groep 3 t/m 6 'Klinkers'. In groep 7 en 8 krijgen de leerlingen geen apart schrijfonderwijs meer, maar mogen ze hun eigen handschrift ontwikkelen.

Wereldoriëntatie vakken

In de onderbouw wordt er ordening in de wereld aangebracht vanuit de directe belevingswereld van het jonge kind. Zo wordt er ingespeeld op de seizoenen, het verkeer in de wijk, beroepen waarmee ze in aanraking komen etc. Er wordt steeds gedurende enkele weken aan een thema gewerkt. Kinderen formuleren 'leervragen' aan het begin van een thema, onder leiding van de leerkracht.

"Wat wil je leren?"

"Wat wil je maken?"

"Wat wil je doen?"

Kinderen worden bij deze manier van werken meer betrokken bij de inhoud van het thema en krijgen invloed op hun eigen leerontwikkeling. Deze aanpak vormt de basis van onderzoekend en ontwerpnd leren. De leerkracht bewaakt hierbij het proces.

Vanaf groep 5 werken we met de aan de hand van Argus Clou voor geschiedenis, aardrijkskunde, natuur en techniek. Ontdekken en onderzoeken is de aanpak van deze methode. Argus Clou is 'professor in alles'. Aan de hand van een authentieke bron en ontdekvragen daagt hij kinderen uit om nét iets verder te kijken. De kinderen ontdekken de wereld om hen heen, doen boeiende praktijkopdrachten en onderzoeken kijkplaten.

We gebruiken de methodeboeken als bron bij onze projectmatige lessen. Hierbij kunnen ook computerprogramma's en schooltelevisie-uitzendingen worden ingezet. Daarnaast maken we ook van tijd tot tijd excursies en bezoeken we tentoonstellingen.

Voor het verkeersonderwijs gebruiken we vanaf groep 5 de verkeerskranten van 3VO. In groep 7 worden de kinderen



voorbereid op (en onderworpen aan) het theoretisch en praktisch verkeersexamen.

Voor techniek hebben we behalve methode Argus Clou de leerlijn techniek (zie www.leerlijntechniek.nl). Met de kaarten van 'Het Wetenlab' laten we kinderen zich ontwikkelen in het doen van proefjes en het geven van een presentatie hierover. Voor de groepen 1/2 gebeurt dit aan de hand van de doe-map 'Mijn eerste proefjes'.

Huiswerk

Bij de vakken op het gebied van wereldoriëntatie worden de vorderingen van de leerlingen gevolgd aan de hand van hun persoonlijke bijdragen aan het leerproces en het eindproduct. We nemen hiervoor geen toetsen af. Een uitzondering hierop vormen de vakken topografie en verkeer.

Gebruik van de iPad

Elke klas heeft de beschikking over meerdere tablets. Zo kan een deel van de kinderen de stof van onze methodes voor aanvankelijk en begrijpend lezen, taal en wereldoriëntatie verwerken op de tablet. Ook worden deze ingezet voor educatieve en remediërende programma's die een aanvulling zijn op ons onderwijsaanbod. Zo ontwikkelen kleuters bijv. hun woordenschat en allerlei reken- en taalbegrippen met deze programma's

Handvaardigheid en tekenen

Om een goede leerlijn voor deze vakken te kunnen realiseren, gebruiken we de methode 'Moet je doen'. In de groepen 1 en 2 krijgen deze lessen een logische plaats binnen het thematische werken. Een teken- of knutselopdracht wordt gegeven om een thema te laten verwerken door de kinderen. Deze opdrachten stimuleren naast de creativiteit tegelijkertijd de ontwikkeling van de fijne motoriek en het ruimtelijk inzicht.

In de andere groepen wordt voor handvaardigheid en tekenen tijd ingeroosterd in het crea-circuit. Afspraak is dat dit voldoende tijd moet zijn om de doorgaande lijn te waarborgen. Op deze manier voldoen we aan de kerndoelen en denken we dat de kinderen meer plezier beleven aan de lessen en aan het bekijken van kunst.

Muzikale vorming

Bij dit vak gaat het naast zingen en muziek maken ook om muziek beluisteren en bewegen op muziek. Voor dit vak gebruiken we de methode 'Muziek, moet je doen'. Daarnaast beschikt de school over materialen als muziekinstrumenten, cd's met liedjes en lesstof via het digibord. Muziek is ook opgenomen in het crea-circuit.

Cultuurmenu

Naast bovenstaande vakken hebben we een cultuurmenu. Dit is er op gericht om ieder kind op de Peppelaer in zijn schoolloopbaan kennis te laten maken met alle domeinen van culturele vorming. Het cultuurmenu is een vast onderdeel van de jaarplanning van de groepen, maakt onderdeel uit van de lessen en mondt uit in een voorstelling en/of tentoonstelling voor de ouders.



Elk leerjaar heeft een domein uit de cultuur: handvaardigheid, muziek, literatuur, cultureel erfgoed, dans, drama, muziek en audiovisueel. We werken hierin samen met de partners in de wijk en de culturele instellingen zoals H'art en de bibliotheek.

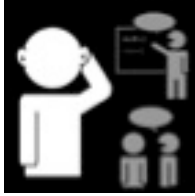
We hebben een leerkracht die de opleiding tot 'Cultuurcoördinator' heeft gevolgd. Zij adviseert de school in het beleid op cultuurgebied en is voorzitter van de werkgroep cultuur, waarin leerkrachten en ouders deelnemen.

Sociaal-emotionele ontwikkeling/Vreedzame School

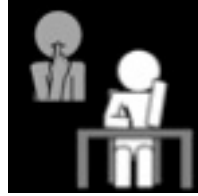
Ter ondersteuning van de ontwikkeling van normen en waarden gebruiken we het programma 'De Vreedzame School'. De Vreedzame School is een programma dat streeft naar een verandering in de cultuur. Een Vreedzame School heeft een gemeenschap, waarin iedereen (leerlingen, personeel, ouders, ondersteunend personeel) zich betrokken en verantwoordelijk voelt, en op een positieve manier met elkaar omgaat. Het is een school waar leerlingen een stem hebben, waar leerlingen invloed kunnen uitoefenen op en verantwoordelijk zijn voor het klimaat in de klas en school, op hun eigen leeromgeving en hun eigen ontwikkeling. Meer informatie over 'De Vreedzame School' kunt u vinden op www.devreedzameschool.nl

We hanteren binnen de hele school dezelfde gedragsregels die op pictogrammen in elke klas te vinden zijn. Daarnaast maakt elke groep nog zijn eigen afspraken en regels binnen de groep.

5. Zorg voor kinderen



We luisteren goed naar de leerkracht en elkaar



We werken rustig



We zijn aardig voor elkaar en helpen elkaar



Iedereen is anders en dat is juist leuk

Lichamelijke opvoeding

De groepen 1 en 2 hebben dagelijks bewegingsonderwijs op het programma staan. Aan de ene kant om tegemoet te komen aan de grote bewegingsbehoefte die jonge kinderen hebben, aan de andere kant om de motorische ontwikkeling te bevorderen. Door gevarieerde opdrachten leren kinderen steeds beter hun lichaam te beheersen en te gebruiken. Denk daarbij aan bewegingsvormen als rennen, huppelen, springen, klauteren, balanceren, werpen en vangen. Het is daarom ook van belang dat de speelomgeving van deze kinderen voldoende uitdaging biedt. Op het plein vindt u dan ook niet alleen tegels en een zandbak, maar ook een klim-klautertoestel met glijbaan op een zachte valondergrond met een kunstgras bovenlaag. Daarnaast beschikt de school over een flinke voorraad buitenspeelmateriaal. Twee keer per week krijgen de kinderen van deze groepen bewegingsles in onze gymzaal van hun eigen leerkracht. Hierbij wordt gewerkt volgens de methoden 'Beter bewegen met kleuters' en 'Bewegingsonderwijs in het speellokaal'.

De kinderen van groep 3 t/m 8 maken in de pauzes natuurlijk ook gebruik van de bewegingsmogelijkheden die het plein voor de school biedt. Daarnaast hebben de kinderen van groep 3 t/m 8 twee lessen lichamelijke opvoeding per week. Deze lessen worden gegeven in onze gymzaal door de vakleerkracht. We hanteren hierbij de methode 'Bewegen en spelen'.



Onderwijsprofiel

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband WSNS Zuid-Kennemerland. Dit samenwerkingsverband is een vereniging, waarbij de leden bestaan uit 71 scholen van 19 schoolbesturen. Het samenwerkingsverband stimuleert, ondersteunt, begeleidt en faciliteert de scholen in het proces van afstemmen op de speciale onderwijs behoeften van leerlingen. In het kader van Passend Onderwijs maakt iedere school hiervoor een onderwijsprofiel, waarin staat wat de school te bieden heeft. U kunt dit vinden op onze website en op de website van ons samenwerkingsverband www.passendonderwijs-zk.nl. Voor meer informatie verwijzen we u graag naar onze interne begeleider.

Interne begeleiding

Een van de afspraken binnen het hiervoor genoemde samenwerkingsverband is dat elke school een interne begeleider heeft. De interne begeleider is een leerkracht, die een aanvullende opleiding heeft gedaan. Hij/zij ondersteunt de leerkrachten bij het verder helpen van leerlingen die problemen in hun ontwikkeling ondervinden. Ook onderhoudt de interne begeleider de contacten met externe instanties op het gebied van Passend Onderwijs. In het overleg tussen de interne begeleider en de directie bespreken we ook beleidszaken die later door de interne begeleider worden uitgewerkt.

Leerlingvolgsysteem CITO LVS

Om de aan onze zorg toevertrouwde kinderen goed te kunnen begeleiden bij hun ontwikkeling, houden wij hun vorderingen nauwkeurig bij. Elke leerkracht noteert hiervoor de resultaten van de methode gebonden toetsen voor elk kind. Daarnaast onderwerpen we twee keer per schooljaar (in januari en in mei/juni) onze leerlingen en ons onderwijs aan een nader onderzoek. Hiertoe is een leerlingvolgsysteem ontwikkeld. Er worden Cito toetsen op het gebied van spelling, technisch en begrijpend lezen en rekenen afgenomen.

De Sociale Competentie Observatielijst (SCOL) is een leerlingvolgsysteem voor sociale competentie. De leerkrachten en bovenbouw leerlingen vullen hiervoor twee keer per jaar een observatie- of vragenlijst in.

De resultaten van deze observaties en toetsen worden ingevoerd in het geautomatiseerde leerlingvolgsysteem. De individuele en groepsoverzichten die dit oplevert, zijn voor de groepsleerkracht uitgangspunt voor een bespreking met onze interne begeleider. Ook vormen zij een bron van informatie voor de groepsplannen die 2 keer per jaar worden opgesteld voor spelling, technisch en begrijpend lezen, rekenen en algemene kind kenmerken, zoals werkhouding en gedrag. Met elkaar bewaken we zo de ontwikkeling van elk kind. Bovendien kunnen we de ouders hierdoor goed informeren over de vorderingen van hun kind.

De resultaten van de Cito-toetsen van uw kind vindt u terug op het rapport. Hieronder een verklaring van de gebruikte cijfers bij deze toetsen:

Op onze website kunt u de ouderfolder van Cito met meer



informatie over de indeling I-V vinden.

20% hoogst scorende leerlingen	I
20% boven het landelijk gemiddelde	II
20% landelijk gemiddelde	III
20% onder het landelijk gemiddelde	IV
20% laagstscorende leerlingen	V

Afstemming van het onderwijs

Als uit de verkregen gegevens blijkt dat een kind niet de verwachte vorderingen maakt, is dit voor ons aanleiding om uit te zoeken hoe dit komt. Als de groepsleerkracht, meestal geholpen door de interne begeleider, de oorzaak heeft opgespoord, gaan we altijd in gesprek met ouders en maken we een plan waarmee het probleem aangepakt kan worden. Mocht dit niet lukken, dan kunnen wij ook nog de hulp van externe organisaties inroepen. Voor er nadere onderzoeken plaatsvinden, spreken we altijd met de ouders over de aard van de problemen en vragen we om hun medewerking.

Door deze systematische aanpak en deskundige ondersteuning kunnen we het onderwijsaanbod beter afstemmen op de behoeften en mogelijkheden van elk kind.

Individuele begeleiding

Om de extra individuele aandacht die kinderen nodig hebben te kunnen realiseren, leren we onze leerlingen gedurende enige tijd zelfstandig de leerstof te verwerken. Hierbij moeten ze leren zelf kleine problemen op te lossen, terwijl ze vooraf uitgelegde leerstof inoefenen. De leerkracht kan dan extra uitleg en begeleiding geven aan groepjes of individuele leerlingen. Op deze manier is het mogelijk dat leerlingen tijdelijk of permanent voor een bepaald vak een ander lesprogramma volgen binnen hun eigen groep. Dit geldt zowel voor de leerlingen die moeite hebben met leren, als voor de leerlingen die in de gewone lesstof te weinig uitdaging vinden. In overleg met de interne begeleider wordt onderzocht op welke manier de individuele hulp het best tot stand kan komen. Dit wordt vooraf met de betrokken ouder(s) besproken en vervolgens vastgelegd in het groepsplan.

Plusaanbod

We hebben een plusaanbod op de Peppelaer in en buiten de eigen groep. Er is een steeds wisselende Plusklas. Hiervoor wordt een groep samengesteld door de Plusleerkracht i.o.m. de groepsleerkrachten en IB. De Peppelaer is zo toegerust om meer- en hoogbegaafde leerlingen goed te herkennen en goed te begeleiden. Daarnaast krijgen de leerlingen een plusaanbod in hun eigen groep.

Het thema van de Plusprojecten wordt gekozen door de plusleerkracht. Thema's passen goed bij de belevingswereld van het kind en de omgeving van het kind. Tijdens een project worden de verschillende intelligenties van kinderen aangesproken.

MRT

De gymleerkracht is bevoegd om Motorische Remedial Teaching te geven. MRT is het verlenen van extra onderwijshulp in het kader van de bewegingsopvoeding. Het richt zich op de ontwikkeling van het bewegingsgedrag van het kind. Een keer per week wordt er onder schooltijd aan een groepje leerlingen MRT aangeboden. De samenstelling van dit groepje leerlingen gaat in overleg met de IB-er en de groepsleerkracht. De ouders worden hiervan op de hoogte gesteld en om hun toestemming gevraagd. Het kan zijn dat er ook oefeningen voor thuis worden meegegeven.

Passend Onderwijs

Passend Onderwijs is voor het basisonderwijs m.i.v. 1 augustus 2013 in onze regio van start gegaan. Het samenwerkingsverband Passend onderwijs Zuid Kennemerland is een samenwerking tussen alle schoolbesturen voor primair onderwijs in Zuid-Kennemerland. De basisschool van uw kind maakt deel uit van dit samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband is er verantwoordelijk voor dat er geen leerling thuis zit. Wij willen leerlingen zoveel mogelijk een plaats bieden op de basisschool. De basisschool krijgt financiële ondersteuning om passend onderwijs te organiseren. Het kan zijn dat uw kind op de basisschool zit en extra ondersteuning nodig heeft op het speciaal (basis) onderwijs. In dat geval gaat u samen met de basisschool op zoek naar de passende onderwijsplek.



Wanneer u, de basisschool en de nieuwe school tot overeenstemming komen over de juiste plek, geeft het samenwerkingsverband altijd toestemming. Het samenwerkingsverband heeft geen inhoudelijke indicatiecommissie, maar controleert of de oplossing door de drie partijen gedragen wordt. Bij een gedragen oplossing krijgt uw kind van het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor de nieuwe school. Voor meer informatie kunt u terecht op de website www.passendonderwijs-zk.nl.

Leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte

De Peppelaer heeft als taak adequaat onderwijs te realiseren voor elk kind. Daaronder wordt verstaan: een voor het kind passend onderwijsaanbod, zowel in pedagogisch (opvoedkundig) als didactisch (onderwijskundig) opzicht, dus zoveel mogelijk afgestemd op wat het kind nodig heeft.

Passend Onderwijs betekent dat wij rekening houden met wat wenselijk en haalbaar is voor het kind. Daarbij komen vragen aan de orde als: wat heeft het kind precies nodig; welke kennis heeft het al; welke knelpunten moeten worden opgelost en wie kunnen ons daarbij eventueel helpen. De school heeft ook haar beperkingen, om de eenvoudige reden dat er grenzen zijn aan de mogelijkheden in het opvangen van kinderen.

Sommige kinderen zijn beter op hun plaats in het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs. Dit ondanks het feit dat onze school het als haar taak ziet in voldoende mate tegemoet te komen aan de ontwikkelingsbehoefte van elke leerling.

De grenzen, die wij hanteren bij het bepalen of een kind toelaatbaar is, zijn:

1. Een zodanig ernstige verstoring van rust en veiligheid dat het leerproces wordt belemmerd van het kind zelf en/of andere leerlingen.
2. In de verhouding tussen verzorging/behandeling en het onderwijsaanbod dient het onderwijs te prevaleren.
3. Gebrek aan opnamecapaciteit, omdat de groep vol zit of er al zoveel extra zorg vragende leerlingen zijn opgenomen dat de grens is bereikt.
4. Het (langer) verblijven in het reguliere onderwijs mag de ontwikkeling van het kind niet schaden.

Op onze school is tijd voor interne ondersteuning standaard in de formatie opgenomen en bestaat er een redelijk uitgebreide zorgstructuur. Het uitgangspunt is dat elk kind binnen de organisatie van de klas de aandacht moet krijgen die het nodig heeft. Het gaat hierbij om het afstemmen van het onderwijs aan de bijzondere behoeften van het kind. Dit geldt in onze school voor alle kinderen. In uitzonderingsgevallen wordt een deel van de zorg ook buiten de klas gegeven. Voor deze leerlingen wordt altijd een plan opgesteld, waarin we aangeven op welke manier we aan de specifieke hulpvraag van de leerling tegemoet komen.

Het kan voorkomen dat de directeur een leerling niet toelaatbaar acht voor onze school. Ouders kunnen hiertegen bij het bevoegd gezag van de school bezwaar maken. Een bezwaar moet schriftelijk en gemotiveerd binnen vier weken worden gericht aan de Stichting Spaarnesant.



Het Onderwijsloket Haarlem

De consulent van het Onderwijsloket Haarlem en omstreken geeft u onafhankelijke voorlichting en advies. Samen met u wordt besproken wat de mogelijkheden zijn voor uw kind. De consulent kan u informeren over de mogelijkheden van begeleiding op de basisschool en de route naar het speciaal (basis)onderwijs. De consulent onderhoudt contacten met de scholen en andere instellingen die zorg of deskundigheid kunnen aanbieden. Het gebruik van het Onderwijsloket is gratis. Het Onderwijsloket Haarlem en omstreken maakt deel uit van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs voor primair onderwijs in Zuid-Kennemerland.

Onderwijsloket Haarlem e.o.

Schipholpoort 2
2034 MA Haarlem
023 5430114

E: h.lemmen@po-zk.nl

Consulent: Henriëtte Lemmen

Bezoek uitsluitend na telefonische afspraak.

W: www.passendonderwijs-zk.nl/het-onderwijsloket

Onderwijskundig rapport

Als een leerling vertrekt naar het voortgezet onderwijs, maar ook bij het tussentijds verlaten van onze school door bijv. verhuizing, verzorgt de school een rapportage.

Deze bestaat uit:

- overzicht van de gebruikte lesmethodes
- aanduiding hoever de leerling in zijn ontwikkeling is gevorderd
- andere objectieve gegevens die de ontvangende school inzicht kunnen geven in het ontwikkelingsniveau van de leerling, zoals de gegevens uit ons CITO leerlingvolgsysteem.





6. Resultaten van ons onderwijs

Met ons onderwijs, de schoolorganisatie, het systeem van leerlingenzorg en de persoonlijke begeleiding door de leerkrachten proberen wij met elke leerling zo goed mogelijke resultaten te behalen. We hebben de landelijk genormeerde CITO toetsen opgenomen in ons leerlingvolgsysteem. Zo kunnen we bekijken of de individuele leerling naar verwachting presteert. Ook zien we hoe het gemiddelde van de groep is en welk percentage van de groep laag scoort. We bewaken zo dus niet alleen de ontwikkeling van elk kind, maar controleren ook of het gemiddelde niveau van de groep voldoende is. De gegevens die deze evaluaties opleveren, zijn weer uitgangspunten bij de plannen die de school ontwikkelt om het onderwijs te verbeteren.



Begeleiding naar het voortgezet onderwijs

Bij de overstap naar het Voortgezet Onderwijs spelen vier zaken een belangrijke rol:

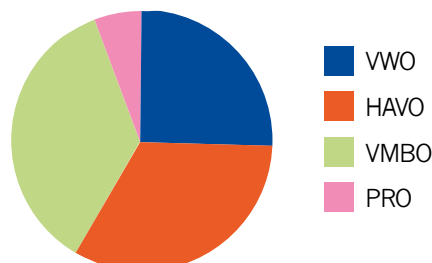
1. Het basisschooladvies
2. Gegevens CITO LVS rekenen en begrijpend lezen
3. De verplichte eindtoets in april
4. Aanvullende onderwijskundige informatie

Aan het begin van het schooljaar houden we een informatieavond voor alle ouders. In groep 8 wordt dan verteld hoe het voortgezet onderwijs is georganiseerd en wat de keuzemogelijkheden zijn. We leggen uit hoe we tot het definitieve schoolkeuzeadvies van een leerling komen. Tevens noemen we punten om op te letten bij het maken van de schoolkeuze en wordt verteld hoe de inschrijving geschiedt.

In november bespreekt de leerkracht van groep 8 tijdens het eerste tien-minutengesprek het voorlopige schoolkeuzeadvies met de ouders. In januari doen de leerlingen van groep 8 nog een keer mee aan de toetsen van ons leerlingvolgsysteem. Hierna bespreken we elke leerling weer en stellen het definitieve schoolkeuzeadvies vast. De leerkracht van groep 8 brengt de ouders hiervan in februari tijdens de adviesgesprekken op de hoogte. In april nemen we deel aan de Eindtoets basisonderwijs. Indien het advies uit deze toets hoger uitvalt, kunnen we ons eerste advies nog bijstellen i.o.m ouders. Indien dit lager uitvalt, doen we dit niet. Deze afspraak is vastgelegd door de onderwijsinspectie.

Ongeveer een half jaar nadat de leerlingen onze school hebben verlaten, bespreken de diverse scholen de resultaten van de bij hen geplaatste leerlingen met ons. Afschriften van de rapporten van onze oud-leerlingen worden ons door de meeste scholen voor voortgezet onderwijs toegezonden. Zo kunnen wij controleren of de juiste keuzes zijn gemaakt. Ook geeft het ons inzicht in hoeverre onze leerstof voldoende aansluiting geeft bij het voortgezet onderwijs.

Schoolverlaters afgelopen twee jaar





Onderwijsinspectie

De inspectie van het onderwijs concludeert n.a.v. het laatste bezoek in 2012, dat het onderwijs op OBS De Peppelaer van voldoende kwaliteit is. De school concludeert dat de rapportage zorgvuldig tot stand is gekomen. De inhoud van het rapport schetst over het algemeen een realistisch en objectief beeld van de huidige stand van zaken op de Peppelaer. Uit de jaarlijkse schriftelijke terugkoppeling blijkt dat de leerresultaten op het verwachte niveau liggen. De inspectie baseert haar oordeel op de gegevens over de landelijk genormeerde toetsen van de afgelopen drie schooljaren. Deze gegevens zijn afgezet tegen gegevens van scholen met een vergelijkbare leerlingenpopulatie. De resultaten van de inspectierapporten kunt u bekijken op internet www.onderwijsinspectie.nl.

Op de website www.scholenopdekaart.nl kunt u meer van onze gegevens vinden en scholen onderling vergelijken.

7. Ontwikkelingen onderwijs

Het schoolplan voor 2015-2019 is leidend voor onze jaarplannen. Hierin staat beschreven wat we willen verbeteren en/ of innoveren. Jaarlijks evalueren we met het team en de MR de afspraken die we in het jaarplan hebben gemaakt. Dit en nieuwe inzichten kunnen leiden tot bijstelling van het jaarplan voor het volgende schooljaar. Voor het schooljaar 2017-2018 zijn er o.a. de volgende beleidsvoornemens:

1. Borging van de nieuwe methode Staal voor spelling en taal.
2. Verder uitbreiding van de inzet van tablets voor ons onderwijs.
3. Onderzoekend en ontwerpend borgen door integratie van wereldoriëntatie, techniek, ICT en culturele vorming in vijf betekenisvolle thema's voor de groepen 1-8.
4. Inzetten van de subsidie Cultuur met Kwaliteit: Leerlijn muziek ontwikkelen i.s.m. Hart. Integratie van muziek in de thema's van onderzoekend en ontwerpend leren. Starten met lessen muziekonderwijs o.b.v. een docent van Hart in de groepen 1-4. Coaching on the job van deze leerkrachten in het geven van muziekonderwijs.
5. Implementeren van de nieuwe methode Lijn 3 voor aanvankelijk lezen in groep 3.
6. Implementeren van de nieuwe methode voor schrijfonders: Schrijfdans voor de groepen 1-2 en Klinkers in de groepen 3-6.
7. Pilot startgesprekken voeren met ouders én hun kind.

8. De ouders

Een goed contact met de ouders op basis van vertrouwen en wederzijds respect vinden wij erg belangrijk. Wij zien dit als een voorwaarde om gezamenlijk uw kind zo goed mogelijk te volgen en te begeleiden. We hebben daarom in onze schoolorganisatie verschillende mogelijkheden ingebouwd om met elkaar in contact te komen.

Contacten voor en na schooltijd

Een kwartier voor aanvang van de les gaat de school open en kunt u de leerkracht spreken voor een korte vraag of mededeling. Als er meer tijd nodig is, is het handig om op dat moment een afspraak voor een gesprek na schooltijd te maken.

Informatieavond

In de tweede week van het nieuwe schooljaar organiseert de school een informatieavond voor alle groepen. Hier krijgt u van de groepsleerkracht informatie over de plannen voor het lopende schooljaar. Tevens kunnen ouders kiezen uit verschillende workshops over o.a. Staal spelling, onderzoekend en ontwerpend leren, leerlijnen 1/2, de nieuwe methodes, ed.

De avond heeft het karakter van een kennismakingsbijeenkomst. De aanwezigheid van de ouders op deze avond wordt zeer op prijs gesteld; het team hoopt dat iedere leerling wordt vertegenwoordigd.

Rapportage naar de ouders

In alle groepen zijn er in de eerste periode startgesprekken met ouders. Voor de kleuters is dit alleen in groep 1 na de eerste periode op school. De leerkracht nodigt u hiervoor uit via Digiduif.

U geeft de nieuwe leerkracht informatie over uw kind. En u krijgt van de leerkracht te horen op welk niveau uw kind is ingedeeld voor rekenen, begrijpend lezen, technisch lezen en spelling. Bij de kleuters bespreekt u de eerste periode op school.

We hebben twee rapporten voor de groepen 2 t/m 8. In combinatie met het startgesprek denken wij ouders op deze manier beter te kunnen informeren. Groep 8 heeft naast de startgesprekken een eigen gesprekscyclus i.v.m. de advisering richting het voortgezet onderwijs.

De standaard gesprekscyclus voor de andere groepen die wij aanbieden, zijn drie gesprekken per schooljaar:

- Startgesprek voor alle groepen
- Rapportgesprek 1 in februari
- Rapportgesprek 2 in juni/juli

Ouders kunnen tijdens het startgesprek of lopende het schooljaar altijd aangeven als ze meer gesprekken willen met de leerkracht, maar ook hoe ze betrokken willen zijn bij school. De leerkracht zal dit zelf ook aangeven als dit nodig blijkt.



Koffieochtenden

Ouders van elke klas nodigen we een keer per jaar uit voor een informele koffieochtend in het Badhuis. De leerkracht vertelt dan iets over de groep en waar ze mee bezig zijn. Verder kunt u uw vragen stellen of een thema in brengen. U wordt hiervoor uitgenodigd per Digiduif.

Inloopavonden

Twee keer per jaar organiseren we een inloopavond. Op deze avonden kunnen de kinderen met hun ouders en eventuele andere belangstellenden naar school komen. Zo'n avond is gekoppeld aan de afsluiting van een project. Er wordt een tentoonstelling georganiseerd of zijn er optredens van de kinderen te bekijken. Sommige groepen organiseren op enkele momenten in het jaar een 'inloopkwartiertje'. Deze data worden op tijd vermeld in de Peptalk.

Contact met de schoolleiding

Wilt u een gesprek met de directie onder schooltijd, dan is dat mogelijk. Vooraf een afspraak maken is wel aan te bevelen.

Telefonisch contact

De directie is op de meeste dagen telefonisch te bereiken. Onder lestijd kunnen groepsleerkrachten onmogelijk aan de telefoon komen en kunnen alleen dringende boodschappen worden doorgegeven. In sommige gevallen zijn wij moeilijk te bereiken. Wij vragen u in het geval er niemand de telefoon aanneemt, het op een later tijdstip nogmaals te proberen of de voicemail in te spreken. We luisteren deze regelmatig af.

Peptalk

Elke maandag kunt u via de mail de Peptalk ontvangen, dit is onze digitale nieuwsbrief. U vindt hierin de meest recente informatie en roosters of wijzigingen daarin.

U moet u zich hiervoor wel zelf aanmelden via onze website / www.obsdepeppelaer.nl/peptalk/. U kunt altijd naar de website om de Peptalk te lezen.

Digiduif

Iedere ouder ontvangt een brief met de activatiecode voor DigiDUIF bij de start op de Peppelaer. DigiDUIF is een communicatiemiddel tussen ouders en school. Alle communicatie vanuit school gaat via DigiDUIF.

Website

Wij geven de meeste informatie over onze school via onze website: www.obsdepeppelaer.nl.

Activiteiten van ouders

Medezeggenschapsraad MR

Ouders kunnen op beleidsmatig niveau meepraten in de medezeggenschapsraad (MR). De rechten van deze raad liggen vast in het medezeggenschapsreglement. De MR spreekt vooral over zaken die specifiek voor de Peppelaer zijn. Het bestuur van de school moet bij bepaalde beslissingen de instemming van de MR hebben. Bij sommige zaken heeft de MR het recht advies uit te brengen aan het bestuur. Het gaat hier om zaken



als personeelsaanstellingen, onderhoud van het gebouw, de vaststelling van het schoolplan, deze schoolgids. De MR bestaat uit drie ouders en drie leden van het onderwijzend personeel. Om de twee jaar zijn er verkiezingen waarbij (één of meerdere) MR-leden aftreden en eventueel herkiesbaar zijn. De samenstelling van de medezeggenschapsraad vindt u op de website.

Schroom niet om contact met één van hen op te nemen als u ergens over wilt praten of als u wilt dat de MR over een beleidsmatig punt een standpunt inneemt. U kunt de MR ook mailen. De MR heeft een eigen e-mailadres: mr.peppelaer@obsdepeppelaer.nl. Uw post komt dan automatisch bij de MR terecht.

Zaken die alle openbare basisscholen aangaan, worden besproken in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Van elke school is één MR-lid, een ouder of een personeelslid, lid van de GMR. Wel is ervoor gezorgd dat er evenveel ouders als personeelsleden deel uit maken van de GMR.

Ouderraad OR

De Peppelaer heeft een ouderraad. Bij de samenstelling is ervoor gezorgd dat elke jaargroep met een ouder vertegenwoordigd is. Een leerkracht en een adjunct-directeur zitten er namens het team in. De maximale zittingsduur van ouders is twee jaar, zo wil de ouderraad ervoor zorgen dat er steeds plaats is voor nieuwe mensen en ideeën.

De ouderraad houdt zich bezig met het ondersteunen van het team en het meewerken aan een leuke tijd op de Peppelaer. Zo helpen zij bij het organiseren van o.a. de feesten, uitstapjes en sportdagen. De vrijwillige ouderbijdrage wordt daarom ook vanuit de OR beheerd. De ouders van de Peppelaer zijn altijd zeer betrokken en actief. De ouderraad wil zorgen voor een goede communicatie over alle activiteiten, evenals het organiseren en stroomlijnen van de inzet van de ouders. Dit doet de ouderraad samen met het team en met een goede jaarplanning. De ouderraad zoekt afstemming en samenwerking met de MR.

Ouderhulp

Bij een aantal lessen is de hulp van één of meer ouders handig. Het betekent dat er effectiever gewerkt kan worden. De groep kan dan in kleinere groepjes worden verdeeld, waardoor de

kinderen meer oefenbeurten kunnen krijgen en/of persoonlijker kunnen worden begeleid. Dit gebeurt bijvoorbeeld bij het voortgezet technisch lezen met Estafette-lezen of 'Flitsen'. Ook doen de werkgroepen een beroep op de ouders om te helpen bij speciale evenementen en vieringen. Elke vorm van ouderhulp gebeurt onder de verantwoordelijkheid van de leerkracht of schoolleiding. Aanwijzingen van de leerkracht of schoolleiding moeten dan ook opgevolgd worden.

Klassenouders

Elke groepsleerkracht vraagt aan het begin van het schooljaar aan één of twee ouders of zij dat schooljaar klassenouder willen zijn. De klassenouder is voor de groepsleerkracht de eerste aanspreekpersoon als er speciale dingen geregeld moeten worden. Klassenouders kunnen ook zelf met ideeën komen en deze bespreken met de groepsleerkracht. Klassenouders communiceren via DigiDUIF. Zij hebben hiervoor een eigen account. De school is niet verantwoordelijk voor oudercontacten die via WhatsApp of andere social media verlopen.



9. Speciale gebeurtenissen

Schoolreisjes/kamp

De groepen 1/2 hebben een kleuterfeest op school. De kinderen van de groepen 3 t/m 7 gaan een dag op schoolreisje. De kinderen van groep 8 gaan in mei van hun laatste basisschooljaar drie dagen op kamp. De kosten van deze uitstapjes worden jaarlijks bij de ouders in rekening gebracht.

Sportevenementen

Wij stimuleren onze leerlingen om deel te nemen aan sport. Daarom organiseren we minimaal drie keer per jaar voor de leerlingen van groep 5 t/m 8 een sportevenement. Ze maken zo kennis met de verschillende sporten en leren sportief gedrag aan. Ook vinden we dit prima gelegenheden om in schoolverband eens op een andere manier met elkaar om te gaan. Als we elk leerjaar minstens drie andere sporten aan kunnen bieden, maken de kinderen vanaf groep 5 dus kennis met minimaal twaalf sporten. Wij doen niet mee aan de gemeentelijke schoolsporttoernooien, omdat altijd maar een klein gedeelte van de leerlingen mee mag doen. Ons eigen sportbeleid is daarvoor een prima alternatief. Alleen deelname aan de tweejaarlijkse Olympische Dag voor alle leerlingen van groep 7 en 8 past in ons beleid. Daarnaast houden we elk schooljaar een sport- en spelochtend voor de groepen 1 t/m 8 op een sportcomplex in de buurt.

Avondvierdagse A4D

Jaarlijks doet een grote groep kinderen van onze school mee aan de avondvierdagse. Deze activiteit wordt door een onafhankelijke werkgroep van ouders georganiseerd. De school vervult hierbij een faciliterende rol.

Musical

Groep 8 studeert in de laatste maanden van het schooljaar een musical in. Met elkaar bouwen ze het decor, zorgen ze voor de kleding en rekvisieten. Zij treden aan het eind van het schooljaar op voor hun ouders, grootouders, de andere leerlingen en de leerkrachten. Hiermee nemen ze afscheid van hun basisschooltijd.

Feesten en vieringen

Feesten en vieringen zorgen voor een ritme in het leven. Enkele feesten vieren wij met de hele school. Maandelijks schenken wij in de groepen aandacht aan feesten uit de diverse wereldreligies.

Sinterklaas

Bij het Sinterklaasfeest zorgen we met zijn allen voor een gezellige ontvangst op het plein. De definitieve invulling wordt door de Sinterklaascommissie georganiseerd. Later op de ochtend brengt de Sint ook nog bezoekjes aan de onder-, midden- en bovenbouwgroepen. In de onderbouw wordt in de eigen klas het feest gevierd. Vanaf groep 5 vieren we dit feest met gezellige groepsdoorbroken activiteiten.

Kerstfeest

De kerstperiode staat bij ons als openbare school in het teken van gezelligheid, verdraagzaamheid en saamhorigheid. Als afsluiting houden we vlak voor de kerstvakantie in de avonduren een kerstdiner. De definitieve invulling wordt door de Kerstcommissie georganiseerd.

Verjaardagen

Aan de verjaardag van de kinderen wordt uiteraard aandacht besteed. Als het kind wil trakteren, is het feest natuurlijk compleet. Wilt u er echter op letten dat de traktatie een



aardigheidje moet blijven? Wij stellen het op prijs als u het houdt bij een bescheiden gezonde traktatie. Houdt u ook rekening met medeleerlingen met een voedselallergie? Informatie hierover kunt u opvragen bij de groepsleerkracht. Traktaties die gevaarlijk situaties op kunnen leveren, bijvoorbeeld lolly's of kauwgom, worden in ieder geval niet op school genuttigd. Als een leerkracht jarig is, wordt dit natuurlijk ook gevierd.

Na het uitdelen van de traktatie in de klas, kunnen de kinderen de klassen in de eigen gang langs gaan met de 'verjaardagskaart'. Deze kunnen ze ook in leerkrachtenkamer neerleggen in de pauze, zodat alle leerkrachten hun felicitaties kunnen overbrengen. Voor de leerkrachten hoeft u geen aparte traktatie te maken, we zijn blij met iets gezonds.

10. Extra kosten

Vrijwillige ouderbijdrage

Jaarlijks int de penningmeester van de ouderraad de ouderbijdrage. Dit geld zal worden besteed aan het organiseren van uiteenlopende activiteiten die niet uit reguliere middelen van De Peppelaer betaald kunnen worden. Bijvoorbeeld de sportdagen, het Sinterklaasfeest en Kerst, het schaatsen voor de bovenbouw, de musical van groep 8 en andere nuttige en plezierige zaken ten gunste van uw kind(eren). Alle kinderen nemen deel aan deze activiteiten. Ze zijn onder schooltijd en horen bij ons schoolprogramma. Slechts in speciale gevallen worden hiervoor ontheffingen verleend. Kinderen worden niet uitgesloten als hun ouders de ouderbijdrage niet betaald hebben. U begrijpt vast dat alleen met uw betaling de activiteiten gevierd kunnen worden op de manier zoals we dat nu doen.

Jaarlijks legt het bestuur van de oudervereniging verantwoording af over de besteding van de ouderbijdrage aan de medezeggenschapsraad. Dit wordt ook gepubliceerd op de website. Jaarlijks wordt door de MR in samenspraak met de OR de hoogte van het bedrag en de begroting vastgesteld. Dit is meestal rond de €35 voor het eerste kind. Volgende kinderen uit het gezin betalen minder. U ontvangt hiervoor een brief van de ouderraad.

Schoolreisgeld

Naast de vrijwillige ouderbijdrage brengen we schoolreisgeld voor kinderen van groep 3 t/m 7 in rekening. Dat is ongeveer €25 per kind per schooljaar. De kampweek voor kinderen van groep 8 kost rond de €100. Het kleuterfeest rond €10. Ouders die deze bedragen niet willen betalen, kiezen ervoor dat hun kind niet meegaat op schoolreisje of met de kampweek. Deze kinderen worden dan door andere leerkrachten op school opgevangen met een alternatief programma. Voor ouders die dit niet kunnen betalen, is i.o.m. de directie een betalingsregeling mogelijk.

Aansprakelijkheidsverzekering

Tijdens schooluren of buitenschoolse activiteiten kan schade ontstaan, bijvoorbeeld letselschade of schade aan spullen. Het schoolbestuur heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten die deze schade vergoedt indien de school hiervoor aansprakelijk is. Dat is meestal het geval wanneer de schade is veroorzaakt door een verwijtbare fout van iemand die op school werkt of meehelpt. Dus ook ouders die op verzoek van de school helpen bij schoolactiviteiten zijn meeverzekerd tegen schadeclaims.

De school is dus niet (zonder meer) aansprakelijk voor alle schade die tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten ontstaat. Een kapotte bril doordat uw kind er tijdens de gymnastiekles een bal tegenaan krijgt is niet verzekerd en wordt niet vergoed.

Verder is de school in beginsel niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door leerlingen (jonger dan 14 jaar). Deze aansprakelijkheid ligt bij de ouders. Wij adviseren u om een particuliere aansprakelijkheidsverzekering (WAP) af te sluiten. In het geval dat kinderen per auto vervoerd worden, bijvoorbeeld in geval van een excursie, gelden bijzondere regels. De schade die door de auto is toegebracht aan een ander wordt niet gedekt door de schoolverzekering, maar door de auto-WA-verzekering. Iedere autobezitter is verplicht een dergelijke verzekering af te sluiten. Daarnaast geeft een inzittendenverzekering recht op vergoeding bij lichamelijk letsel inclusief smartengeld aan de passagiers, ongeacht of er iemand aansprakelijk kan worden gesteld voor de schade. Als school attenderen wij er op dat ouders die helpen bij het vervoer van kinderen een inzittendenverzekering hebben afgesloten.



11. Samenwerking met andere instellingen

School in de wijk

Op 19 juni 2008 hebben we een samenwerkingsovereenkomst gesloten met een aantal instellingen in onze wijk die zich ook met kinderen bezig houden. Samen zijn we partners geworden in 'School in de Wijk'. Doel van School in de Wijk is om samen de ontwikkelingskansen van de kinderen te vergroten en het opgroeien in de Leidsebuurt zo fijn mogelijk te laten zijn. Onze partners zijn onder meer De Bavoschool, Kinderopvang Haarlem, CJG en de welzijnsorganisatie Haarlem Effect. Hierdoor is het gemakkelijk om contact te leggen met elkaar, als kernpartners in het netwerk, maar ook om andere instellingen bij bepaalde activiteiten te betrekken.

Voor meer actuele informatie: www.cjghaarlem.nl/schoolindewijk.

Peuterspeelzalen, Haarlem Effect

In de buurt zijn twee peuterspeelzalen van Haarlem Effect gevestigd waar De Peppelaer mee samenwerkt, te weten Madelief en Oki Doki. Kinderen vanaf 2 jaar zijn daar welkom om samen te komen spelen onder het toezien van twee gediplomeerde peuterleidsters. Al spelend leren ze de vaardigheden die ze van pas komen op de basisschool. Er is tijdens de overgang van de peuterspeelzaal naar de basisschool een overdracht waardoor er op De Peppelaer zoveel mogelijk kan worden aangesloten bij de beginsituatie van het kind.

Voor meer informatie over de peuterspeelzalen: www.haarlemeffect.nl onder het kopje Kinderen.

Adressen:

Madelief (in speeltuin Floragaarde)

Van Oosten de Bruijnstraat 62
2014 VS Haarlem
Tel 023 5315241

Oki Doki (in buurtcentrum de Til)

Leidseplein 36 rd
2013 PZ Haarlem
Tel 023 5325014

Buurtcentrum 'de Til'

De Til is het buurtcentrum van de Leidsebuurt, gelegen naast de dependance van de school. Veel kinderen maken na school en in de vakantie gebruik van het activiteitenaanbod.

Buitenschoolse opvang Kinderopvang Haarlem

Leerlingen van de Basisschool De Peppelaer kunnen voor de buitenschoolse opvang terecht bij Kinderopvang Haarlem. Alle bso locaties van Kinderopvang Haarlem zijn open tot 18.30 uur. In schoolvakanties en op margedagen is de opvang de hele dag open vanaf 08.00 uur. Kinderopvang Haarlem staat voor sterke pedagogische kwaliteit, bevlogen medewerkers, zeer tevreden ouders en een toekomst gerichte opvang vol avontuurlijke activiteiten!

De kinderen worden opgevangen op:

BSO De Boomhut

Leidseplein 33, 2013 PW in Haarlem (tot 7 jaar) en

BSO Kameleon

Van Oosten de Bruynstraat 62 in Haarlem (vanaf 7 jaar)

Inschrijven, informatie of een rondleiding aanvragen? Ga naar www.kinderopvanghaarlem.nl of bel ons via 023 – 5123923!

Jeugdsportfonds en het jeugdcultuurfonds

Het jeugdsportfonds en het jeugdcultuurfonds stellen zich ten doel om kinderen van financieel minder draagkrachtige ouders de kans te geven om toch aan sport of actieve kunstbeoefening te doen, terwijl hiervoor thuis geen geld is. De fondsen doen dat door de contributie of het lesgeld rechtstreeks over te maken aan de club/vereniging of culturele organisatie. Een aanvraag doen kunnen ouders en kinderen niet zelf, maar gaat via de contactpersoon van school, iemand van CJG, Jeugdzorg of de huisarts. Op onze school is de gymleerkracht de intermediair voor aanvragen via school.

Samenwerking met jeugdgezondheidszorg GGD Kennemerland

Wij werken samen met Jeugdgezondheidszorg (JGZ) GGD Kennemerland. Aan onze school is een JGZ jeugdarts, JGZ verpleegkundige en assistente verbonden. De taak van de jeugdgezondheidszorg is het begeleiden van de groei en de ontwikkeling van uw kind. U kunt als ouder aan de JGZ vragen stellen over onder andere gezondheid, groei, opvoeding gedrag, eten, slapen of bedplassen. Deze vragen kunt telefonisch en tijdens preventieve gezondheidsonderzoeken stellen (telefoonnummer 0900- 0400682 7,5 cent per gesprek). Jeugdgezondheidszorg GGD Kennemerland maakt deel uit van het centrum voor jeugd en gezin (CJG).

Gezondheidsonderzoek voor 5 jarigen en kinderen in groep 7

Kinderen worden op vaste momenten, zoals is vastgelegd in het landelijke basistakenpakket van de JGZ, gevolgd. Binnen de basisschoolperiode is er een preventief gezondheids- onderzoek voor de 5 jarigen (in het jaar dat een kind 5 jaar wordt) en groep 7 leerlingen.

Beide onderzoeken bestaan uit de volgende onderdelen:

- De JGZ assistente onderzoekt op school de ogen, het gehoor (voor groep 7 op indicatie), de lengte en het gewicht.
- Als ouder/verzorger vult u een vragenlijst in over uw kind en u geeft toestemming voor onderdelen van het onderzoek.
- De leerkracht vult een vragenlijst in over het kind, over motoriek, spraak-taalontwikkeling en het gedrag op school. De leerkracht zal alleen gegevens invullen die bij u als ouders bekend zijn.
- De JGZ arts of –verpleegkundige koppelt informatie terug naar school met uw toestemming over het gehoor en het zicht.



- Eventueel worden kinderen met hun ouders door de JGZ arts of JGZ verpleegkundige uitgenodigd voor een uitgebreider onderzoek op een GGD locatie.
- Als ouder kunt u zelf aangeven dat u een gesprek met de JGZ arts of JGZ verpleegkundige wilt.

Zorg advies team ZAT

Op school is overleg met de interne begeleider van onze school en onder andere de JGZ jeugdarts van GGD Kennemerland en de CJG coach van het Centrum voor Jeugd en Gezin. De CJG coach ondersteunt gezinnen en jeugdigen met complexere opvoed- en opgroei problemen. Alle leerlingen waar zorgen over zijn, kunnen tijdens dit overleg worden besproken. Dit overleg draagt bij aan tijdige signalering en beoordeling van problematiek en verwijzing naar passende hulpverlening. Indien er vervolgstappen nodig zijn, wordt u als ouder daarvan vanzelfsprekend op de hoogte gebracht. Ook leerlingen die net een schoolwisseling achter de rug hebben, worden in het zorgoverleg besproken. Wanneer u als ouder hiertegen bezwaar heeft, kunt u dit aangeven bij de directeur.

Logopedie en fysiotherapie

Er blijken elk jaar een aantal jonge kinderen sensomotorische training nodig te hebben om hun bewegingen en coördinatie te verbeteren. Dit geldt ook voor de taalontwikkeling. Om praktische problemen zoveel mogelijk op te lossen, komt er één dagdeel per week een fysiotherapeute van de praktijk Zuider Emmakade op onze school en op een ander dagdeel de logopediste van Logopedie Haarlem. Als uw kind dit nodig heeft, gaat dit vanuit uw zorgverzekering. Ze zijn niet in dienst van de school, maar de school stelt een ruimte beschikbaar en verleent medewerking uit het oogpunt van dienstverlening en leerlingenzorg.

Andere onderzoeken

Als er aanleiding is om een kind eens nader te laten onderzoeken, zoeken wij contact met een instantie die gespecialiseerd is op het betreffende gebied. Ouders worden hier altijd bij betrokken. Het onderzoek vindt altijd plaats in overleg met en na toestemming van de ouders.

Overige instanties

We werken samen met het CJG (Centrum voor Jeugd en Gezin) in de Til voor vragen en ondersteuning.



12. Schorsing en verwijdering

Schorsing

1. Het bestuur of de gemandateerde schooldirecteur kan overgaan tot schorsing van een leerling indien sprake is van ontoelaatbaar gedrag van een leerling en/of zijn of haar ouders, of indien sprake is van gedrag waarbij de veiligheid van andere leerlingen en/of personeel in gevaar komt. In het laatste geval kan dit leiden tot schorsing met onmiddellijke ingang.
De ouders worden onmiddellijk mondeling met opgave van redenen van het incident en het besluit tot schorsing op de hoogte gebracht. De ouders worden tevens schriftelijk op de hoogte gebracht waarbij ook de duur van de schorsing en de mogelijkheid tot bezwaar wordt aangegeven. De ouders hebben de mogelijkheid tegen een schorsing schriftelijk bezwaar te maken bij het bestuur. Het bestuur beslist binnen 14 dagen na ontvangst van het bezwaar.
De schorsing kan worden verlengd tot maximaal 1 week. De ouders worden opgeroepen voor een gesprek op school. Het incident en het gesprek met de ouders wordt schriftelijk vastgelegd en opgeslagen in het leerlingdossier. Er worden maatregelen getroffen waardoor de voortgang van het leerproces van de leerling gewaarborgd kan worden. Gedurende de schorsing wordt de leerling de toegang tot de school ontzegd.
2. Het bestuur (of de gemandateerde schooldirecteur) stelt de inspectie van een schorsing langer dan een dag schriftelijk en met opgave van redenen in kennis.

3. Bij bezwaar van de ouders worden zij in de gelegenheid gesteld hun bezwaren mondeling toe te lichten. In dit gesprek worden ook oplossingsmogelijkheden verkend, waarbij de mogelijkheden en de onmogelijkheden van de opvang van de leerling op de school aan de orde komen. Het gesprek met de ouders wordt schriftelijk vastgelegd en opgeslagen in het leerlingdossier.

Verwijdering

1. Het bestuur kan overgaan tot verwijdering van een leerling indien zich meermalen een ernstig incident voordoet, dat ingrijpende gevolgen heeft voor de rust, orde en veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school. Het bestuur neemt na het horen van de schooldirecteur en de betrokken leerkracht eerst een voorlopig besluit tot verwijdering. Dit wordt schriftelijk aan de ouders medegedeeld met opgave van redenen en de vermelding van de mogelijkheid tot bezwaar. Ouders kunnen binnen 6 weken na het voorgenomen besluit schriftelijk bezwaar maken bij het bestuur.

Bij bezwaar van de ouders worden zij in de gelegenheid gesteld hun bezwaren mondeling toe te lichten. Binnen 4 weken neemt het bestuur een besluit. Tijdens de bezwaarprocedure hoeft de school de leerling niet toe te laten. Zijn de ouders het hiermee niet eens, dan kunnen zij een voorlopige voorziening vragen bij de bestuursrechter.

2. Het bestuur kan pas definitief een besluit tot verwijdering nemen nadat een nieuwe school voor de leerling is gevonden. Het bestuur dient bij het zoeken van een andere school rekening te houden met:

- Richting en voorkeur van de ouders (na overleg);
- Inventarisatie van scholen die aan het ondersteuningsprofiel voldoen, en
- Een redelijke afstand/reistijd van het huis van de leerling.

De ouders worden op de hoogte gesteld van het definitieve besluit. Als zij het daarmee niet eens zijn, kunnen ze in beroep gaan bij de bestuursrechter.

Het bestuur moet de leerplichtambtenaar, het samenwerkingsverband en de onderwijsinspectie direct inlichten over een besluit tot verwijdering en het definitieve besluit.

3. Ouders kunnen voor advies naar de tijdelijke geschillencommissie passend onderwijs. De Commissie brengt binnen 10 weken een oordeel uit aan het bestuur. Het oordeel houdt rekening met het schoolondersteuningsprofiel en het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband waar het bestuur van de school bij is aangesloten. De Geschillencommissie passend onderwijs behandelt geschillen over toelating, verwijdering en het ontwikkelingsperspectief. Deze landelijke geschillencommissie voor het primair onderwijs (po), voortgezet onderwijs (vo) en (voortgezet) speciaal onderwijs ((v)so) oordeelt in geschillen tussen ouders en het schoolbestuur over:

- (de weigering van) toelating van een leerling die extra ondersteuning behoeft;
- de verwijdering van een leerling;
- de vaststelling en bijstelling het ontwikkelingsperspectief.

Bij leerlingen met een extra zorgbehoefte kijkt de commissie naar het Ontwikkelingsperspectief (OOP). In het OPP staat wat de leerling kan bereiken aan leer- en vaardigheidsdoelen en het uitstroomprofiel. Deze doelen zijn SMART geformuleerd. Voordat het OPP wordt vastgesteld, overlegt het bestuur met de ouders om overeenstemming over de inhoud te bereiken. Het OPP wordt tenminste eenmaal per jaar met de ouders geëvalueerd. Ook dan geldt als uitgangspunt dat school en ouders het met elkaar eens worden over de inhoud. Bij een geschil is het raadzaam dit te laten beoordelen door een onafhankelijk deskundige (deze wordt door beide partijen als onafhankelijk gezien).

4. Ouders kunnen de zaak voorleggen aan de bestuursrechter.
5. Bij een definitieve verwijdering staat de leerling niet langer ingeschreven.

13. Regels en afspraken voor de leerlingen

Zoals u in het stukje over ons pedagogisch klimaat heeft gelezen, kunnen we geen veilige school bieden zonder de nodige afspraken met elkaar te maken. Hieronder vindt u de afspraken die bij ons op school gelden.

Pleinregels

Met onze leerlingen van groep 3 tot en met groep 8 hebben we afspraken gemaakt over het spelen op het plein in de pauzes. Als een kind een probleem niet zelf kan oplossen of uitpraten gaat het naar de pleindienst. De pleindienst bestaat in de kleine pauze uit de eigen leerkrachten. Tijdens de middagpauze vormen andere medewerkers van school en vrijwillige overblijfskrachten de pleindienst. De pleindienst zoekt samen met het kind en de andere betrokkene(n) naar een oplossing. Als dat gelukt is, kan er weer verder gespeeld worden. Bij herhaalde en/of ernstige incidenten wordt contact opgenomen met ouders.

Mobiele telefoons

Wij merken dat mobiele telefoons voor overlast zorgen onder schooltijd. Er mag dan ook geen gebruik van worden gemaakt, ook niet tijdens pauzes. Als het nodig is, mag uw kind altijd van de schooltelefoon gebruik maken.

Vindt u het toch nodig dat uw kind zijn/haar telefoon meeneemt, dan moet het apparaat tijdens schooluren uitstaan en opgeborgen blijven in een daar voor bestemd mandje dat in elke klas aanwezig is. De school is niet aansprakelijk voor eventuele schade.

Kleding

Bij ons op school is het dragen van petten en mutsen in de klas niet toegestaan.



Gymles voor groep 3 t/m 8

Om de gymles zo goed mogelijk te laten verlopen, hebben wij een aantal regels met betrekking tot veiligheid en hygiëne:

- Tijdens de gymles haren vast.
- Geen sieraden om zodat uw kind anderen of zichzelf niet kan bezuren. Alleen (oor)dopjes zijn toegestaan, behalve als er die les wordt gestoeid.
- Gymschoenen met stroeve zolen die niet afgeven.
- Sportkleding (T-shirt, broek of gypakje).
- Een handdoek, want na de gymles wordt er altijd gedoucht.
- Qua hygiëne is het raadzaam om met slippers te douchen.

Douchen na de gymles

Na de gymles douchen is bij ons op school verplicht voor alle kinderen van groep 3 t/m 8. Sommige ouders zijn bang dat de kinderen ziek worden als zij onder de douche zijn geweest na het gymmen. Het tegendeel is waar, kinderen zijn vatbaar als zij gezweet hebben en niet hebben gedoucht. Als basisschool volgen wij de richtlijnen van de GG&GD. Bron: GGD brochure "Naar een beter binnenklimaat".

Het ligt uiteraard anders als er medische bezwaren tegen het douchen zijn. De school houdt zich dan aan de richtlijnen van de arts. Mochten deze medische bezwaren tegen het douchen er zijn voor uw kind, dan is het raadzaam om een schriftelijk verzoek bij de directeur neer te leggen.

Gevonden voorwerpen

Kleding (uitgezonderd onderbroeken en sokken) en andere zaken die blijven liggen na de gymles of elders in de school worden verzameld in de gevonden voorwerpenbakken in de hal bij de kleedkamers of bij de voordeur van beide gebouwen in de groene kasten. Na de kerst en zomervakantie worden de spullen die niet meer zijn opgehaald, weggegeven aan Haarlemmers voor Haarlemmers of een ander goed doel. Voordat dit gebeurt is er in de Peptalk nog een oproep dat de spullen opgehaald kunnen worden.

Regels bij het op school komen

Omdat we het begin van de ochtend rustig willen laten verlopen, gaat om 8.15 uur de deur open. U kunt tot 8.25 uur met uw kind(eren) naar binnen en hebt u de tijd om hen naar de klas te brengen. Om 8.30 uur luiden we de bel. U verlaat dan de klas, zodat de leerkracht op tijd met de schooldag kan beginnen. Bent u (te) laat met het brengen van uw kind, dan helpt u uw kind zo snel mogelijk de klas in en neemt u afscheid op de gang.

Gezonde school

We willen een gezonde school zijn. Dit doen we o.a. door sport en bewegen belangrijk te vinden, te douchen na de gym, de gruitdagen en een vreedzame school te zijn. Door bij kinderen de gezondheid te bevorderen is het jong geleerd – oud gedaan. Thuis en op school leggen we zo een goede basis voor hun toekomstige gezondheid. Ouders en school zijn hierin partners. We gruiten (groente en fruit eten) op elke schooldag. Uw kind heeft dan ieder geval groente of fruit als tussendoortje mee. Voor het lunchpakket geldt dat u dit zelf invult, maar we hopen zo gezond mogelijk. Als kinderen snoep, koek, chips of iets

dergelijks meenemen, wordt dit onaangeroerd mee naar huis terug genomen. Voor het drinken adviseren we u een beker mee te geven. Water kan uit onze kraan en anders vult u hem thuis met iets anders. Dit scheelt enorm in de hoeveelheid pakjes bij het afval. Omdat het eten en drinken voor de ochtend- en middagpauze gescheiden bewaard wordt, verzoeken we u om twee aparte pakketjes mee te geven.

Op de fiets naar school

Alleen kinderen die buiten de Leidsebuurt wonen, mogen met de fiets naar school. Dit in verband met de beperkte plaatsingsmogelijkheden op ons kleuterplein. Fietsen op dit plein is niet toegestaan. Nadat de fiets is gestald, lopen de kinderen om en gaan via de voordeur naar binnen. De reden hiervan is dat als beide deuren in de hal openstaan, het enorm kan tochten. Fietsen kunnen in het fietsenrek op de kleuterspeelplaats, bij de dependance of in de fietsenrekken voor het Badhuis gestald worden. Het is niet de bedoeling dat er fietsen tegen de hekken op het plein gezet worden.

In verband met de veiligheid is het niet toegestaan om met de step of skeelers in school te komen. Ook zorgen ze na het opbergen bij aankomst op school voor obstakels in de gangen. Ze kunnen eventueel in de fietsenstalling op het kleuterplein staan en anders mogen ze met de ouders weer mee naar huis.

Hoofdluis

Er is een luizenprotocol, indien u interesse heeft, kunt u dit op school inzien.

Roken

Wij streven een gezonde leeromgeving na en daarom is onze hele school als rookvrije ruimte aangemerkt. In verband met de voorbeeldfunctie mag er ook buiten niet gerookt worden als er met de kinderen wordt gewerkt. Dit geldt ook voor ouders die als hulp met de kinderen werken. Wij stellen het op prijs als ouders meewerken aan het rookbeleid op school en op de pleinen.



Klachten

Heeft u het gevoel dat iets niet helemaal goed loopt, zit u iets dwars of heeft u een klacht, dan kunt u dit altijd aan de school melden. Als het betrekking heeft op een voorval in de klas richt u zich in de eerste plaats tot de groepsleerkracht. In de meeste gevallen leidt dit gesprek tot de gewenste oplossing. Zo niet dan kunt u zich tot de schoolleiding richten.

In deze en andere gevallen kunt u zich ook richten tot de interne vertrouwenspersoon.

Interne vertrouwenspersoon

De interne vertrouwenspersoon of contactpersoon fungeert als aanspreekpunt binnen de school bij klachten. De interne vertrouwenspersoon luistert en beoordeelt de klacht. Hij of zij kan samen met u naar een passende oplossing zoeken of kan u al naar gelang de aard en ernst van de klacht doorverwijzen naar de schoolleiding, het bestuur van Spaarnesant of de externe vertrouwenspersoon seksuele intimidatie en ongewenst gedrag, voor verdere behandeling van de klacht.

Bij ons op school kunt u terecht bij twee leerkrachten van school. Per schooljaar maken we hun namen bekend op de informatieavond bij de start van het schooljaar, de website en de Peptalk. U kunt hen bereiken op telefoonnummer 023-551 04 22.

Externe vertrouwenspersoon

Er is voor alle scholen binnen Stichting Spaarnesant een externe vertrouwenspersoon aangewezen waar leerlingen en hun ouders terecht kunnen met klachten die betrekking hebben op:

- seksuele intimidatie
- agressie/geweld
- pesten
- discriminatie/racisme

Deze vertrouwenspersoon is werkzaam bij het team jeugdartsen van de GGD Kennemerland:

GGD Kennemerland

Spaarnepoort 5
 2134 TM Hoofddorp
 023-789 1600 (ma t/m vrij 8.30-17.00)

Wanneer er binnen de school geen passende oplossing gevonden kan worden, dan kunt u een brief sturen aan het bestuur van Spaarnesant. Hierin kunt u het probleem en uw wensen aangeven, en hetgeen u reeds heeft ondernomen om tot een oplossing te komen. Er wordt dan contact met u opgenomen.

Stichting Spaarnesant

Postbus 800
 2003 RV Haarlem
 023-5430100

Mocht ook de tussenkomst van het bestuur niet tot een bevredigende oplossing leiden dan resteert de formele weg naar de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Spaarnesant is hierbij aangesloten. Op iedere school is de klachtenregeling ter inzage. Meer informatie over de klachtencommissie, de

procedure en het klachtenreglement kunt u vinden op de website www.onderwijsgeschillen.nl.

Het staat ouders overigens vrij rechtstreeks contact op te nemen met de Landelijke Klachtencommissie:

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs

Postbus 85191, 3508 AD Utrecht
 Telefoon 030-2809590
 E-mail info@onderwijsgeschillen.nl
 De klachtenregeling van Spaarnesant vindt op www.spaarnesant.nl

Meldpunt inspectie

De inspectie van het onderwijs heeft een meldpunt over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld. Het telefoonnummer van de vertrouwensinspecteur is 0900-1113111.

Schoolbesturen zijn verplicht direct contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur als het vermoeden bestaat dat een personeelslid zich schuldig heeft gemaakt aan een zedenmisdrif met een minderjarige leerling. Als uit het overleg met de vertrouwensinspecteur blijkt dat er een redelijk vermoeden bestaat van een strafbaar feit, is het schoolbestuur verplicht daarvan aangifte te doen bij politie/justitie. Indien een personeelslid op de hoogte is van een zo'n misdrijf dan is hij of zij verplicht het schoolbestuur daarover direct te informeren.

Melding misstanden

Indien u misstand constateert of een vermoeden hebt van een misstand dan kunt u dit liefst schriftelijk en gemotiveerd melden bij de schooldirectie van de desbetreffende locatie. Heeft de misstand betrekking op de schooldirectie dan meldt u dit bij het bestuur van Spaarnesant.

Wanneer zwaarwegende belangen de toepassing van de interne procedure in de weg staan of in onderstaande uitzonderingsgevallen, kan er een melding worden gedaan bij de externe vertrouwenspersoon integriteit.

Er is sprake van een uitzonderingsgrond in onder meer de volgende gevallen:

- bij acuut gevaar, waarbij een zwaarwegend en spoedeisend maatschappelijk belang onmiddellijke externe melding noodzakelijk maakt;
- in een situatie waarin melder in redelijkheid kan vrezen voor tegenmaatregelen als gevolg van een interne melding;
- bij een duidelijke dreiging van verduistering of vernietiging van bewijsmateriaal;
- bij een eerdere interne melding van in wezen dezelfde misstand of onregelmatigheid, die deze niet heeft weggenomen;
- bij een wettelijke plicht of bevoegdheid tot direct extern melden. Dit kan het geval zijn bij situaties die de volksgezondheid of de directe veiligheid van Spaarnesant leerlingen, medewerkers, de organisatie Spaarnesant of haar directe omgeving in gevaar brengen.



Meldpunt vertrouwenspersoon Integriteit

Als extern meldpunt functioneert mevrouw de Jong.
info@heleendejongadvies.nl, telefoonnummer 06-25024555.
Zij heeft tot taak een door de betrokkene gemeld vermoeden van een misstand te onderzoeken en de bestuurder daaromtrent te adviseren.

De regeling inzake het omgaan met een vermoeden van een misstand Stichting Spaarnesant biedt duidelijkheid over zorgvuldigheidseisen en biedt de betrokkene bescherming tegen benadeling. De tekst van de regeling vindt u op www.spaarnesant.nl.



14. Privacy beleid

Wij houden ons aan de wetgeving op het gebied van de bescherming van de privacy en geven geen gegevens van en over leerlingen door aan derden, zonder toestemming van de ouder(s) of verzorger(s).

Fotograferen en filmen door medewerkers

Voor promotiedoeleinden maken wij op school af en toe foto's. Bij plaatsing van een foto in de schoolgids of op de website nemen wij altijd de nodige zorgvuldigheid in acht. Het kind moet trots kunnen zijn op de afbeelding en op de website zorgen wij ervoor dat de herkenbaarheid niet te groot is om misbruik zoveel mogelijk te voorkomen. Indien u niet wenst dat door ons gemaakte foto's van uw kind(eren) in onze publicaties en op de website worden gebruikt, dient u dit schriftelijk kenbaar maken. Hiervoor kunt u een email sturen aan de directie van de school. Als er door ons of op afspraak met ons op school gefilmd wordt, dient dat een ontwikkelingsdoel. Wij gaan met het gemaakte materiaal vertrouwelijk om.

Fotograferen en filmen door ouders/verzorgers

Bij bijzondere gelegenheden op school, zoals Sinterklaas en sportdag, lopen veel ouders rond met foto- of filmapparatuur. We begrijpen dat u het leuk vindt om uw kind bij dit soort gelegenheden te fotograferen of filmen. Wij verzoeken u hier terughoudend mee om te gaan in verband met de privacy van de kinderen.

In de klas mogen ouders/verzorgers niet fotograferen of filmen.

Bij bepaalde gelegenheden kan het gebeuren dat de groepsleerkracht of (klassen)ouder fotografeert en u in de gelegenheid stelt deze foto's te krijgen. U kunt alleen digitaal materiaal krijgen waar behalve uw kind ook andere kinderen op staan, als hiertegen geen bezwaar is gemaakt door andere ouders. Wilt u bij een verjaardag een foto van uw kind op school maken, dan kan dit in overleg met de leerkracht.





Handige adressen en telefoonnummers

OBS De Peppelaer

Leidseplein 33
2013 PW Haarlem
023 - 551 04 22

Dependance

Leidseplein 36 zwart
2013 PZ Haarlem
023 - 551 04 22

BSO Wonderland Bavo

www.wonderlandkinderopvang.nl

Buurtcentrum 'de Til' / Speeltheek 'Leentje Beer'

Leidseplein 36 rd
2013 PZ Haarlem
023 - 532 50 14

Stichting Kinderopvang Haarlem

C. van Noordestraat 15
2033 EC HAARLEM
023 - 512 39 20
info@kinderopvanghaarlem.nl

GGD Kennemerland, locatie Haarlem

Zijlweg 200
2015 CK Haarlem
023 - 515 91 78 (maandag t/m vrijdag 8:30 tot 17:00 uur)
www.ggdkennerland.nl
Wia Nagelsmit jeugdarts, Ada van Beek jeugdverpleegkundige en
Denise Liefing jeugdassistente van de Jeugdgezondheidszorg
GGD Kennemerland zijn verbonden aan de Peppelaer.

Boomhut

Leidseplein 33
2013 PW Haarlem
023 - 534 18 85
pipoka@kinderopvanghaarlem.nl

Inspectie van Onderwijs

088 - 669 60 00
Postbus 2730
3500 GS Utrecht

Kameleon

van Oosten de Bruynstraat 62
2014 VS Haarlem
023 - 542 60 56
kameleon@kinderopvanghaarlem.nl

Vertrouwensinspecteur

0900 - 11 13 11

Kinderopvang Op Stoom

www.opstoom.nl

BSO De Geelwitjes

T (023) 551 5702
www.geelwitjes.nl

Schoolgids de Peppelaer

Vormgeving: Jasja van der Kleij
Fotografie: Steven Kroon, Frank Nagtegaal en anderen.
Tekst: de Peppelaer
Juli 2017



OPENBARE BASISCHOOL
De Peppelaer

Adresgegevens

Openbare basisschool De Peppelaer Onderbouw
Leidseplein 33
2013 PW Haarlem
T: 023-5510422

De Peppelaer Bovenbouw
Leidseplein 36
2013 PW Haarlem
T: 023-5510422

Email directie: directie.peppelaer@obsdepeppelaer.nl
Email administratie: administratie.peppelaer@obsdepeppelaer.nl
Website: www.obsdepeppelaer.nl

Directie

Mariëtte ten Oever (directeur)

Bestuur

Stichting Spaarnesant
Bezoekadres: Schipholpoort 2, 2034 MA Haarlem
Postadres: Postbus 800, 2003 RV Haarlem
Telefoon: 023 5430100
Website: www.spaarnesant.nl

Dhr. M. Elkerbout, bestuurder
Dhr. J. Aalberts, directeur bedrijfsvoering